Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

для формирования компетенций, установленных рабочей программой

учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

«**практикант**»

(с приложением: Дневник практики)

(академический бакалавриат)

студента 2 курса группы факультета социальной работы и клинической психологии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики:

База прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия (организации, учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, осуществляющей образовательную деятельность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон кафедры: 8-8442-97-14-42

**Порядок проведения производственной практики:**

1. Продолжительность практики 2 недели (108 час.)
2. Студент работает в качестве помощника специалиста по социальной работе под руководством ответственного специалиста; руководитель практики корректирует и контролирует деятельность.
3. Продолжительность рабочего дня – 6 часов.
4. Приступая к прохождению практики, студент должен ознакомиться с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, учреждения), пройти инструктаж по технике безопасности, обязательно наличие медицинской книжки.
5. Контроль практики обеспечивает руководитель от предприятия (организации, учреждения) и руководитель от организации, осуществляющих образовательную деятельность.
6. Студент ведет дневник с ежедневными записями о проделанной работе.
7. Практика завершается промежуточной аттестацией, время которой устанавливается графиком учебного процесса.

**Цель учебной практики:** практическая подготовка обучающихся и формирование предусмотренных ФГОС ВО общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций в соответствующих областях деятельности, а также формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры, ориентированная на закрепление сформированных теоретических знаний, приобретение умений и навыков в клинических условиях, формирующих в совокупности комплекс компетенций, установленных программой практики.

**Основные задачи производственной практики:**

* анализ проектной деятельности учреждения;
* анализ основных проблем населения;
* основы применения метода наблюдения;
* основы разработки программы социологического исследования;
* проведение опроса и обработка полученных данных.

**Содержание производственной практики.**

***Знать:***

* основные проблемы населения в районе, городе, регионе, возможности и способы их решения;
* место и роль системы медико-социальной помощи в РФ;
* систему медико-социальной помощи, её возможности в удовлетворении потребностей населения и отдельных его категорий в услугах на примере конкретного учреждения;
* основные типы учреждений медико-социального профиля, направления их деятельности, специфику клиентов, а также методы и способы работы с основными потребителями услуг данных учреждений (на примере одного учреждения);
* особенности применения метода наблюдения и беседы;
* основные виды практической деятельности специалиста по социальной работе в учреждениях медико-социального профиля.

***Уметь:***

* эффективно и грамотно взаимодействовать с руководством и сотрудниками учреждения;
* использовать основные техники и приемы методов наблюдения и беседы;
* выбирать и эффективно применять модели и стратегии взаимодействия в конфликтных ситуациях;
* применять полученные при прохождении практики знания в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.

***Владеть:***

* навыками профессионального общения с коллегами, коллективом специалистов;
* навыками разрешения различных конфликтных ситуаций в сфере взаимоотношений с коллегами, коллективом специалистов;
* навыками использования социологических методов исследования;
* навыками участия в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе;
* навыками постановки социального диагноза.

**Планируемые результаты производственной практики.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен сформировать компетенции: ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-3; ПК-13

|  |  |
| --- | --- |
| ОК-7 | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| ОПК-2 | способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения |
| ОПК-4 | способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» |
| ПК-13 | Способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы |

Студентом в полном объеме реализовано индивидуальное задание практики. Получен комплекс знаний, умений и навыков формирующих компетенции программы практики.

Руководитель практики от

предприятия (организации, учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись)* (*Ф.И. О)*

Руководитель практики от

организации, осуществляющей

образовательную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И. О)*

Индивидуальное задание принято к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Ф. И. О обучающегося)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(подпись обучающегося)*

**Дневник**

(нужное подчеркнуть)

студента *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направления «Социальная работа»

 (ФИО)

факультета Социальной работы и Клинической психологии

Практика проводится в *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (наименование учреждения)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по *\_\_\_\_\_\_\_\_20* г.

Утверждаю:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(подпись, ФИО группового руководителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия  | Дата | Отметка о выполнении | Подпись ответственного лица (группового руководителя, руководителя базы практики, куратора практики и т.д.) |
| Составление индивидуального плана работы на практике |  |  |  |
| Консультации с групповым руководителем (тема, содержание) |  |  |  |
| Консультации с куратором практики на базе прохождения базы практики (тема, содержание) |  |  |  |
| Изучение научно-методической литературы  |  |  |  |
| Участие в текущей деятельности учреждения-базы практики |  |  |  |
| Участие в мероприятиях учреждения-базы практики |  |  |  |
| Исследовательская работа |  |  |  |
| Проектная деятельность  |  |  |  |
| Разработка и реализация технологии |  |  |  |

**Дополнительные формы участия в деятельности учреждения-базы практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование нового мероприятия  | Роспись группового руководителя | Дата | Отметка о выполнении | Роспись ответственного лица |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ОТЧЕТ**

**о результатах учебной, производственной практики**

(нужное подчеркнуть)

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направления «Социальная работа»

факультета «Социальная работа и клиническая психология»

Практика проводилась в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_20  года

**I. СОСТАВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА ПРАКТИКЕ**

Планирование собственной деятельности в рамках практики. План работы предоставляется факультетскому руководителю в течение 2-х дней с начала практики в виде таблицы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Время/период практики | Содержание деятельности/учебные, профессиональные задачи | Планируемые действия/для решения поставленных задач | Ресурсы/ с помощью чего будут решены поставленные задачи | Достигнутый результат |
|  |  |  |  |  |

 ***Отметка о выполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 Подпись факультетского руководителя

**II. ИЗУЧЕНИЕ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Описание источника | Цель работы с источником | Результаты (понимание, применение в деятельности) | Примечания  |
|  |  |  |  |

***Отметка о выполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 Подпись факультетского руководителя

**III. УЧАСТИЕ В ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ-БАЗЫ ПРАКТИКИ**

**(**количество пунктов по необходимости**)**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Оценка деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (факультет, курс, № группы) (подпись куратора от учреждения)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Оценка деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (факультет, курс, № группы) (подпись куратора от учреждения)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Оценка деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (факультет, курс, № группы) (подпись куратора от учреждения)

**IV. УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ УЧРЕЖДЕНИЯ-БАЗЫ ПРАКТИКИ**

(количество пунктов по необходимости)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Оценка деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (факультет, курс, № группы) (подпись куратора от учреждения)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ( вид деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Оценка деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (факультет, курс, № группы) (подпись куратора от учреждения)

**Отметка о выполнении** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись куратора от учреждения

**Отметка о выполнении** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись куратора от учреждения

**VI. ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(впечатления о практике, пожелания по ее улучшению кафедре

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также учреждению, на базе которого проводилась практика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ПРАКТИКЕ**

**(заключение группового руководителя)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Общая оценка практики** (подпись, ФИО группового руководителя)

**Описание наблюдений за работой специалиста**

**Дневник наблюдений**

**Дата наблюдения:**

**Объект наблюдения:**

**Вид наблюдения**: (простое - систематическое, включенное - невключенное, прямое - косвенное, контролируемое - неконтролируемое, открытое - скрытое, полевое - лабораторное, однократное - многократное, кратковременное - длительное).

Цель наблюдения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №n/n | Время наблюдения | Содержание наблюдений за деятельностью специалиста | Интерпретация наблюдений | Примечания |
| Что делает | Как делает | Какие качества, умения проявляет |

**Программа наблюдения за деятельностью специалиста**

Общие сведения о специалисте.

Должностные обязанности специалиста.

Основная документация, используемая в работе.

Основные виды деятельности, ее содержание.

Основные методы, (технологии), используемые в работе.

Описание рабочего места.

Структура рабочего времени.

Общая характеристика клиентов.

Особенности профессиональной коммуникации.

Характерологические особенности.

Особенности взаимодействия с коллегами.

**Определение стиля работы специалиста**

Стиль профессиональной деятельности.

Характер профессионального общения.

Аксиологический аспект деятельности (ценностный).

Технологический (целеполагание, коммуникативные умения) аспект деятельности.

Личностно-творческий.

Социально-психологический.

Методы исследования

1. *Наблюдение*

Цель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Схема наблюдения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ситуация деятельности | Цели, задачи, решаемые в процессе деятельности | Способы реализации (приемы, умения) | Результат деятельности | Выводы (проявляемый стиль работы) |