

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам <b>(модулям)</b>, реализуемым на кафедре <b>биологии</b> ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой **биологии**

ФГБОУ ВО ВолгГМУ

Минздрава России

**ФИО**

« \_\_\_\_\_ » апреля 2020 г.

**ПОРЯДОК**  
**проведения промежуточной аттестации**  
**с применением дистанционных образовательных технологий**  
**по дисциплинам **(модулям)**, реализуемым на кафедре биологии**  
**ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России,**  
**в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой**  
**коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области**

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

## 1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях регламентации проведения промежуточной аттестации (далее – ПА) (зачётов, экзаменов) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) по дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего (специалитет, бакалавриат) образования на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же об отчислении обучающихся в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России» (принято на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России 15 февраля 2017 г., протокол №6);
- Положение о проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области (утверждено на основании решения ректората ВолГМУ №15 от 13.04.2020 г.);
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы экологии» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Биохимия в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы экологии» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Генетика в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Науки о Земле (геология, география, почвоведение)» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Биохимия в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Науки о Земле (геология, география, почвоведение)» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Генетика в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология размножения и развития» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Биохимия в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология размножения и развития» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Генетика в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология» для обучающихся по специальности «Лечебное дело» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология» для обучающихся по специальности «Педиатрия» в 2019-2020 учебном году

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология» для обучающихся по специальности «Стоматология» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Биология» для обучающихся по специальности «Медицинская биохимия» в 2019-2020 учебном году

1.3. Настоящий Порядок устанавливает временный унифицированный подход к технологии проведения ПА с использованием ДОТ по дисциплинам образовательных программ высшего (специалитет, бакалавриат) образования, в условиях ограничительных мероприятий, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области.

1.4. Целью проведения ПА с применением ДОТ является оценка уровня сформированности у обучающихся компетенций в рамках завершаемых дисциплин как индикаторов качества реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.6. ПА с применением ДОТ осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам аттестации.

1.7. ПА проводится в сроки, предусмотренные утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками соответствующих образовательных программ.

1.8. Дата проведения ПА (зачётов, экзаменов) определяется утверждённым расписанием занятий на весенний семестр 2019-2020 учебного года, а также расписанием экзаменов в летнюю экзаменационную сессию 2019-2020 учебного года:

- организация приёма зачётов осуществляется в установленную расписанием занятий зачётную неделю;

- организация приёма экзаменов осуществляется по утверждённому расписанию экзаменов.

1.9. Время проведения ПА по дисциплине исчисляется в соответствии с часовым поясом места расположения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (МСК +1) и планируется в период с 8:00 до 18:00 (за исключением форс-мажорных ситуаций). В случае пребывания обучающегося вне Волгоградской области (особенности реализации региональных ограничительных мероприятий) и наличия разницы часовых поясов, приводящей к тому, что фактическое время проведения ПА обучающегося выходит за установленные временные рамки, обучающийся должен заблаговременно не менее чем за 3 дня до ПА обратиться в профильный деканат для принятия решения о дате и времени проведения его ПА. При этом уполномоченные сотрудники деканата согласуют дату и время проведения ПА данного студента с заведующим учебной частью кафедры. При этом деканат доводит до сведения студента утвержденные дату и время проведения ПА не позднее чем за 2 дня до проведения ПА.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

1.10. Время проведения ПА с применением ДОТ доводится до обучающихся и преподавателей заблаговременно посредством размещения информации в ЭИОС ВолгГМУ в разделе «Расписание».

1.11. Настоящий Порядок и кафедральные графики проведения ПА с применением ДОТ (график зачётов и график экзаменов – приложение 1) (с указанием времени начала ПА и доступа на электронную платформу обучающихся) доводится до обучающихся заблаговременно посредством размещения информации в курсе соответствующей дисциплины на электронном информационно-образовательном портале (далее – ЭИОП) ВолгГМУ.

1.12. Порядок и кафедральные графики проведения ПА с применением ДОТ формируются исходя из следующих условий:

- применения электронной платформы «Zoom» (безлимитная по времени версия, заблаговременно предоставленная ВолгГМУ);

- числа групп, назначенных к прохождению ПА на кафедре в установленный расписанием день, определяющего количество преподавателей, обеспечивающих контроль проведения ПА с применением ДОТ (могут не входить в приказ об утверждении экзаменаторов)

- количество преподавателей, обеспечивающих контроль проведения ПА с применением ДОТ определяется преимущественно из расчета 2 (две) группы в день на одного преподавателя, обеспечивающего контроль проведения ПА с применением ДОТ;

- при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения ПА составляет до 70 минут (до 10 мин. – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП);

- при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием, время проведения ПА составляет до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания и отправка его для проверки на ЭИОП);

- обеспечение проверки электронных письменных работ обучающихся на ЭИОП осуществляется только преподавателями, допущенными к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов;

- после оценки письменной работы преподавателями оценка за ПА (по 100-балльной шкале) выставляется на ЭИОП; предварительно преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, информирует студентов, что это оценка именно за письменный ответ (рейтинг промежуточной аттестации, R<sub>па</sub>), а не конечная оценка по дисциплине (итоговый рейтинг по дисциплине, R<sub>д</sub>);

- преподаватели передают оценки ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине (R<sub>д</sub>);

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

- ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает зачётные/экзаменационные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой;
- заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.

## 2. Условия, необходимые для проведения ПА с применением ДОТ

2.1. Преподаватель, работающий в дистанционном режиме и принимающий ПА (зачёт, экзамен), обеспечивает необходимые технические условия для проведения ПА с использованием ДОТ.

2.2. Обучающийся самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия для прохождения ПА с использованием ДОТ.

2.3. Оптимальными техническими условиями являются следующие:

- настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук);
  - операционная система Windows 10/8.1/7 (поддерживаются как 32, так и 64-разрядные ОС) или MacOS;
  - процессор не менее Intel Core 2, 2 Ghz;
  - оперативная память не менее 2 Gb;
  - подключение к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 3МВ/s;
  - web-камера (интегрированная или внешняя) разрешением от 640x480; при этом Web-камера не должна находиться напротив источника освещения;
  - динамик и микрофон (интегрированные или внешние);
  - установленный браузер IE версии не менее 9.0, или «Google Chrome», или «Mozilla Firefox», или «Safari» с последними обновлениями;
  - программное обеспечение Zoom, обеспечивающего видео- и аудиосвязь.

2.4. Состав участников промежуточной аттестации, проводимой с применением ДОТ:

2.4.1. Преподаватели, принимающие и оценивающие результаты ПА (для экзамена они должны быть из числа лиц, допущенных к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов):

- ФИО должность
- ФИО должность
- ФИО должность

2.4.2. Преподаватели, обеспечивающие контроль проведения ПА - преподаватель или преподаватели, обеспечивающие сопровождение проведения ПА с применением ДОТ:

- ФИО должность
- ФИО должность
- ФИО должность

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

2.4.3. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию;

2.4.4. Технический персонал, обеспечивающий работу ЭИОС ВолГМУ.

2.5. На случай возникновения технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи предусмотрена возможность экстренной связи между участниками ПА:

тел. ...,

e-mail ...

2.6. В случае возникновения технических сбоев, препятствующих проведению ПА:

2.6.1. Если сбой, неустранимый в течение 5 минут, произошёл со стороны конкретного преподавателя, то преподаватель информирует заведующего кафедрой, и закрепленные за ним группы перенаправляются для сдачи ПА другому преподавателю.

2.6.2. Если произошёл глобальный сбой на ЭИОП, устранимый в течение 1 часа, то преподаватели доводят ситуацию до сведения заведующего кафедрой, который принимает решение об изменении времени проведения ПА для конкретных групп в этот день. При этом студенты, уже получившие задание, во время сбоя:

- при выполнении задания от руки - продолжают выполнение письменного ответа под контролем преподавателя посредством Zoom в течение времени, установленного Порядком проведения ПА, далее подписывает, сканирует и отправляет на электронную почту, **указанную в графике ПА кафедры**: e-mail ...

- при выполнении задания на ЭИОП – переходит к его выполнению заново от руки, при этом время, отводимое на подготовку, может быть увеличено до 60 минут.

2.6.3. Если произошёл глобальный сбой на ЭИОП, не устранимый в течение 1 часа, кафедра по согласованию с деканом факультета или руководителем соответствующей ОП организует проведение ПА в другое время в период зачётно-экзаменационной сессии, о чём составляется рапорт заведующего кафедрой, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающихся.

2.6.4. Если сбой произошёл со стороны обучающегося, то научно-педагогическими работниками кафедры принимается коллегиальное решение с последующим рапортом заведующего кафедрой в профильный деканат:

- при наличии документального подтверждения отсутствия в случившемся вины обучающегося (сбой связи по вине поставщика услуг, авария на линии электропередач и т.д.) причина не прохождения обучающимся ПА считается уважительной. В этом случае ПА для данного обучающегося переносится на другое время в период зачётно-экзаменационной сессии, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающегося;

- в остальных случаях причина считается неуважительной; обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка (если он успел до сбоя приступить к выполнению заданий), либо неявка (если обучающийся не вышел на связь), при этом ПА проводится в установленные сроки пересдач.

### 3. Процедура проведения зачёта с применением ДОТ

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

3.1. В летнюю зачётно-экзаменационную сессию на кафедре биологии проводятся зачёты для обучающихся направления подготовки «Биология» (профиль Биохимия и профиль Генетика) по следующим дисциплинам «Основы экологии», «Биология размножения и развития», «Науки о Земле (геология, география, почвоведение)».

3.2. Зачёт проводится строго в дату и время, установленные утвержденным расписанием, в период зачётной недели.

3.3. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ПА с применением ДОТ участниками должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

3.4. Зачёт проводится в письменной форме посредством выполнения заданий на ЭИОП. При этом обучающийся заходит в соответствующий курс на ЭИОП, открывает задание «Промежуточная аттестация (зачёт)» и даёт на него ответ в письменной форме.

3.4.1. По дисциплине «Основы экологии»: задание включает в себя 1 (одно) ситуационное задание, 1 (одну) ситуационную задачу и 1 (один) теоретический вопрос, предъявляемых в виде задания «тест», формат «эссе». Ответ впечатывается с клавиатуры в открывающемся окне. Время, отводимое на выполнение, составляет 60 минут.

3.4.2. По дисциплине «Науки о Земле (геология, география, почвоведение)»: задание включает в себя 2 (два) теоретических вопроса, предъявляемых в виде задания «тест», формат «эссе». Ответ пишется на бумаге от руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.4.2. По дисциплине «Биология размножения и развития»: задание включает в себя 2 (два) теоретических вопроса, предъявляемых в виде задания «тест», формат «эссе». Ответ пишется на бумаге от руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.5. Выполненное задание оценивается преподавателем на ЭИОП по системе «зачтено-не зачтено» не позднее конца дня, следующего за днём проведения ПА, оценка фиксируется на ЭИОП и доводится до сведения обучающегося.

3.6. В случае оценки «зачтено» студент считается прошедшим ПА, при этом рейтинг промежуточной аттестации (зачета), вносимый в систему «Искра» соответствует среднему баллу дисциплины за период ее прохождения ( $R_{па} = R_{дср}$ ). Таким образом, итоговый рейтинг по дисциплине рассчитывается как:  $R_{д} = (R_{дср} + R_{па})/2 = R_{дср}$ .

3.7. Преподаватели передают результаты ПА ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине ( $R_{д}$ ).

3.8. Ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает зачётные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

3.9. Заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.

#### 4. Процедура проведения экзамена с применением ДОТ

4.1. В летнюю зачётно-экзаменационную сессию на кафедре биологии проводятся экзамены для обучающихся по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология», «Медицинская биохимия» по дисциплине «Биология».

4.2. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ПА с применением ДОТ участниками должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

4.3. В начале проведения ПА с применением ДОТ визуально производится:

- идентификация личности обучающегося, проходящего ПА (осуществляется через предъявление им для обозрения преподавателю студенческого билета, или паспорта, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество);
- проверка отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся;
- проверка отключения дополнительных компьютеров или мониторов;
- проверка поверхности стола обучающегося, которая должна быть свободна от посторонних предметов (включая ноутбуки, планшеты, телефоны, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, рукописные заметки или бумаги с напечатанным текстом); **допускается наличие чистых листов бумаги, ручек, простого калькулятора, сканирующего оборудования;**
- для оцифровки ответа допускается использование телефона или планшета.

4.4. В процессе проведения ПА преподаватель, обеспечивающий техническое сопровождение ПА, заполняет протокол соблюдения технического регламента проведения ПА с применением ДОТ (приложение 2).

4.5. Выполнение заданий проходит в письменной форме. Обучающийся заходит в соответствующий курс на ЭИОП и открывает задание «Промежуточная аттестация (экзамен)». **Задание включает 3 (три) вопроса из разных тематических блоков дисциплины. Обучающийся озвучивает преподавателю в камеру номера своих вопросов и в течение 60 минут даёт ответ в письменной форме (установленная форма – приложение 3) на бумаге от руки по установленной форме и подписывает готовый ответ личной подписью на каждой странице. В течение дополнительных 20 минут ответ оцифровывается (фотографирование /сканирование) студентом и присылается на проверку (единый файл формата pdf, правила оформления – приложение 4) посредством загрузки на ЭИОП.**

4.6. Во время прохождения ПА камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы преподавателю, контролирующему прохождение ПА, было четко видно, что он

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам <b>(модулям)</b>, реализуемым на кафедре <b>биологии</b> ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами или помощью посторонних лиц.

4.7. При нарушении требований пп. 4.3 - 4.6. для фиксации нарушений приглашается **другой научно-педагогический работник кафедры**, и принимается коллегиальное решение об удалении обучающегося с ПА. Ему выставляется неудовлетворительная отметка, и ПА проводится в установленные сроки пересдач.

4.8. Ответ студента оценивается преподавателем не позднее дня, следующего за днём проведения ПА.

4.9. После оценки письменной работы экзаменаторами выставляется оценка за ПА (по 100-балльной шкале) выставляется на ЭИОП; предварительно преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, информирует студентов, что это оценка именно за письменный ответ (рейтинг промежуточной аттестации, Рпа), а не конечная оценка по дисциплине (итоговый рейтинг по дисциплине, Рд).

**4.10. Экзаменаторы передают оценки ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине (Рд).**

4.11. Ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает экзаменационные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой.

4.12. Заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.

4.13. Обучающимся, не прошедшим ПА, назначается повторная аттестация, согласно внутренним локальным актам и графику пересдач.

## 5. Срок действия

5.1. Настоящий Порядок действует только в летнюю зачётно-экзаменационную сессию 2019-2020 учебного года.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

Приложение 1

### Кафедра́льный график зачётов

График зачётов, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре биологии в 2019-2020 учебном году

Дата	Дисциплина	Факультет	Группа	Время	Преподаватель

- 1) при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения промежуточной аттестации составляет до 70 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП)
- 2) при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием, время проведения промежуточной аттестации составляет - до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания, его размещение на ЭИОП)

Адрес электронной почты: ...

Заведующий кафедрой

ФИО

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

### Кафедральный график экзаменов

График экзаменов, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре биологии в 2019-2020 учебном году

Дата	Дисциплина	Факультет	Группа	Время	Ссылка Zoom	Преподаватель

- 1) при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения промежуточной аттестации составляет - до 70 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП);
- 2) при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием, время проведения промежуточной аттестации составляет - до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания, его размещение на ЭИОП).
- 3) группы разбивать на подгруппы не более, чем по 9 студентов

Адрес электронной почты: ...

Заведующий кафедрой

ФИО

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

Приложение 2

**Протокол соблюдения технического регламента проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплине «Биология» у студентов \_\_\_ курса \_\_\_ группы \_\_\_ факультета, обучающихся по образовательной программе «\_\_\_\_\_»**

№ п/п	ФИО студента	Соблюдение критериев							Подпись преподавателя
		Идентификация личности <i>(вып./ не вып.)</i>	Соответствие техническим требованиям в начале ПА <i>(соотв./ не соотв.)</i>	Номер билета / вопросов	Время начала ответа	Соответствие техническим требованиям в ходе ПА <i>(соотв./ не соотв.)</i>	Время окончания ответа	Время завершения отправки ответа на проверку	
1									
2									
3									

Заведующий кафедрой

ФИО

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам <b>(модулям)</b>, реализуемым на кафедре <b>биологии</b> ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

## Приложение 3

### Правила оформления экзаменационного ответа

*Экзаменационный ответ должен в обязательном порядке начинаться со следующей информации в приведенной ниже последовательности:*

- Фамилия Имя Отчество (полностью):
- Курс:
- Группа:
- Факультет/направление подготовки:
- Название дисциплины, по которой проводится промежуточная аттестация:
- Дата:
- Время начала ответа:
- Время окончания ответа:

*Написать фразу: «Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий»*

*Заголовок: «Экзаменационный ответ»*

*Собственно текст ответа с указанием **номера билета или номеров вопросов.***

#### **Дополнительная информация:**

- 1) Каждый лист ответа должен быть пронумерован в правом нижнем углу листа.
- 2) Каждый лист должен содержать подпись и расшифровку подписи студента в правом верхнем углу листа.

Образец оформления:

Подпись/расшифровка подписи
Иванов Иван Иванович 1 курс 19 группа Лечебный факультет Дисциплина «Биология» 25.06.2020 Время начала ответа: 10:15 Время окончания ответа: 11:15 Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий
<b>Экзаменационный ответ</b>
<b>Вопрос №15. Текст ответа.</b> <b>Вопрос №76. Текст ответа.</b>
<b>Или</b>
<b>Экзаменационный билет №3</b> <b>Вопрос №1. Текст ответа</b> <b>Вопрос №2. Текст ответа</b> <b>Вопрос №3. Текст ответа</b>
1

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям), реализуемым на кафедре биологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

## Приложение 4

### Правила оцифровки экзаменационного ответа

Написанный от руки экзаменационный ответ необходимо оцифровать в виде единого многостраничного документа pdf.

Все страницы в документе должны быть пронумерованы и расположены в правильном порядке.

Файл необходимо назвать строго по следующему формату:

101XYZ\_ФамилияИО\_ПА\_дата

где

первая цифра – курс

последующие цифры – номер группы

X – образовательная программа (Л – лечебное дело, П – педиатрия, Ф – фармация, С – стоматология, МБХ – медицинская биохимия, КП – клиническая психология, МПД – медико-профилактическое дело, ББ-БГ – биология 1-2 курс, ББ – биология биохимия (3-4 курс), БГ – биология генетика (3-4 курс), СР – социальная работа, БСТ – биотехнические системы и технологии, М – менеджмент)

Y – дополнительно заполняется для различения бакалавриата и магистратуры ТОЛЬКО в случае наличия обоих уровней для одного направления подготовки (Б – бакалавриат, М – магистратура)

Z – дополнительно заполняется для форм обучения ТОЛЬКО в случае наличия разных форм для одного направления подготовки (О – очная, З – заочная)

**Пример:** 104МБХ\_ИвановИИ\_ПА\_13.06.20 (т.е. ответ дан 13 июня 2020 в рамках промежуточной аттестации (ПА) студентом Ивановым ИИ, который учится на 1 курсе, в 4 группе, на образовательной программе Медицинская биохимия, не имеющей разных уровней или разных форм обучения)