	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

«Утверждаю»

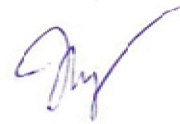
Заведующий кафедрой иностранных языков

с курсом латинского языка

ФГБОУ ВО ВолГМУ

Минздрава России


Жура В.В.



«13» апреля 2020 г.

ПОРЯДОК
проведения промежуточной аттестации
с применением дистанционных образовательных технологий
по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков
с курсом латинского языка
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России,
в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой
коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области

Волгоград, 2020


	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях регламентации проведения промежуточной аттестации (далее – ПА) (зачётов, экзаменов) с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) по дисциплинам образовательных программ высшего (специалитет, бакалавриат, магистратура) образования на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же об отчислении обучающихся в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России» (принято на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России 15 февраля 2017 г., протокол №6);
- Положение о проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области (утверждено на основании решения ректората ВолгГМУ №15 от 13.04.2020 г.);
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Биохимия в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Биология», профиль Генетика в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Биотехнические системы и технологии (уровень бакалавриата)» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Биотехнические системы и технологии (уровень магистратуры)» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент (уровень бакалавриата)» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки «Социальная работа» в 2019-2020 учебном году


	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Клиническая психология» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Лечебное дело» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Педиатрия» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Стоматология» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Медицинская биохимия» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся по специальности «Медико-профилактическое дело» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы медицинской терминологии» для обучающихся по специальности «Клиническая психология» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Латинский язык» для обучающихся по специальности «Лечебное дело» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Латинский язык» для обучающихся по специальности «Педиатрия» в 2019-2020 учебном году
- Порядок проведения аттестации по дисциплине «Латинский язык» для обучающихся по специальности «Медико-профилактическое дело» в 2019-2020 учебном году.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает временный унифицированный подход к технологии проведения ПА с использованием ДОТ по дисциплинам образовательных программ высшего (специалитет, бакалавриат, магистратура) образования, в условиях ограничительных мероприятий, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области.

1.4. Целью проведения ПА с применением ДОТ является оценка уровня сформированности у обучающихся компетенций в рамках завершаемых дисциплин как индикаторов качества реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.6. ПА с применением ДОТ осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам аттестации.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

1.7. ПА проводится в сроки, предусмотренные утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками соответствующих образовательных программ.

1.8. Дата проведения ПА (зачётов, экзаменов) определяется утверждённым расписанием занятий на весенний семестр 2019-2020 учебного года, а также расписанием экзаменов в летнюю экзаменационную сессию 2019-2020 учебного года:

- организация приёма зачётов осуществляется в установленную расписанием занятий зачётную неделю;

- организация приёма экзаменов осуществляется по утверждённому расписанию экзаменов.

1.9. Время проведения ПА по дисциплине исчисляется в соответствии с часовым поясом места расположения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (МСК +1) и планируется в период с 8:00 до 18:00 (за исключением форс-мажорных ситуаций). В случае пребывания обучающегося вне Волгоградской области (особенности реализации региональных ограничительных мероприятий) и наличия разницы часовых поясов, приводящей к тому, что фактическое время проведения ПА обучающегося выходит за установленные временные рамки, обучающийся должен заблаговременно не менее чем за 3 дня до ПА обратиться в профильный деканат для принятия решения о дате и времени проведения его ПА. При этом уполномоченные сотрудники деканата согласуют дату и время проведения ПА данного студента с заведующим учебной частью кафедры. При этом деканат доводит до сведения студента утвержденные дату и время проведения ПА не позднее чем за 2 дня до проведения ПА.


1.10. Время проведения ПА с применением ДОТ доводится до обучающихся и преподавателей заблаговременно посредством размещения информации в ЭИОС ВолгГМУ в разделе «Расписание».

1.11. Настоящий Порядок и кафедральные графики проведения ПА с применением ДОТ (график зачётов и график экзаменов – приложение 1) (с указанием времени начала ПА и доступа на электронную платформу обучающихся) доводится до обучающихся заблаговременно посредством размещения информации в курсе соответствующей дисциплины на электронном информационно-образовательном портале (далее – ЭИОП) ВолгГМУ.

1.12. Порядок и кафедральные графики проведения ПА с применением ДОТ формируются исходя из следующих условий:

- применения электронной платформы «Zoom» (безлимитная по времени версия, заблаговременно предоставленная ВолгГМУ);

- числа групп, назначенных к прохождению ПА на кафедре в установленный расписанием день, определяющего количество преподавателей, обеспечивающих контроль проведения ПА с применением ДОТ (могут не входить в приказ об утверждении экзаменаторов)

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

- количество преподавателей, обеспечивающих контроль проведения ПА с применением ДОТ определяется преимущественно из расчета 2 (две) группы в день на одного преподавателя, обеспечивающего контроль проведения ПА с применением ДОТ;

- при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения ПА составляет до 70 минут (до 10 мин. – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП);

- при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием, время проведения ПА составляет до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания и отправка его для проверки на ЭИОП);

- обеспечение проверки электронных письменных работ обучающихся на ЭИОП осуществляется только преподавателями, допущенными к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов;

- после оценки письменной работы преподавателями оценка за ПА (по 100-балльной шкале) выставляется на ЭИОП; предварительно преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, информирует студентов, что это оценка именно за письменный ответ (рейтинг промежуточной аттестации, Rп), а не конечная оценка по дисциплине (итоговый рейтинг по дисциплине, Rд);

- преподаватели передают оценки ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине (Rд);

- ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает зачётные/экзаменационные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой;


- заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.

2. Условия, необходимые для проведения ПА с применением ДОТ

2.1. Преподаватель, работающий в дистанционном режиме и принимающий ПА (зачёт, экзамен), обеспечивает необходимые технические условия для проведения ПА с использованием ДОТ.

2.2. Обучающийся самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия для прохождения ПА с использованием ДОТ.

2.3. Оптимальными техническими условиями являются следующие:

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

- настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук);
 - операционная система Windows 10/8.1/7 (поддерживаются как 32, так и 64-разрядные ОС) или MacOS;
 - процессор не менее Intel Core 2, 2 Ghz;
 - оперативная память не менее 2 Gb;
 - подключение к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 3МБ/с;
 - web-камера (интегрированная или внешняя) разрешением от 640x480; при этом Web-камера не должна находиться напротив источника освещения;
 - динамик и микрофон (интегрированные или внешние);
 - установленный браузер IE версии не менее 9.0, или «Google Chrome», или «Mozilla Firefox», или «Safari» с последними обновлениями;
 - программное обеспечение Zoom, обеспечивающего видео- и аудиосвязь.


2.4. Состав участников промежуточной аттестации, проводимой с применением ДОТ:

2.4.1. Преподаватели, принимающие и оценивающие результаты ПА (для экзамена они должны быть из числа лиц, допущенных к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов):

- Жура В.В. - заведующая кафедрой
- Рудова Ю.В. – доцент

2.4.2. Преподаватели, обеспечивающие контроль проведения ПА - преподаватель или преподаватели, обеспечивающие сопровождение проведения ПА с применением ДОТ:

- Сидорова И.Г. – доцент
- Третьяк С.В. – доцент
- Шишкина Е.В. – доцент
- Антонова Н.Ю. – доцент
- Губа Т.И. – доцент
- Васильева Е.Ю. – старший преподаватель
- Вара Н.Г. – старший преподаватель
- Выстропова О.С. – старший преподаватель
- Мартинсон Ж.С. – старший преподаватель
- Реймер М.В. – старший преподаватель
- Подуруева-Милоевич В.Ю. – старший преподаватель
- Семенова Е.Г. – старший преподаватель
- Крайникова С.А. – старший преподаватель
- Протопопова Н.В. – преподаватель

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

- Пономарева Е.А. – преподаватель

2.4.3. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию;

2.4.4. Технический персонал, обеспечивающий работу ЭИОС ВолГМУ.

2.5. На случай возникновения технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи предусмотрена возможность экстренной связи между участниками ПА:

тел. 89033762607, 89199809310

e-mail: kaf.foreign.volggmu@mail.ru

2.6. В случае возникновения технических сбоев, препятствующих проведению ПА:

2.6.1. Если сбой, неустранимый в течение 5 минут, произошёл со стороны конкретного преподавателя, то преподаватель информирует заведующего кафедрой, и закрепленные за ним группы перенаправляются для сдачи ПА другому преподавателю.

2.6.2. Если произошёл глобальный сбой на ЭИОП, устранимый в течение 1 часа, то преподаватели доводят ситуацию до сведения заведующего кафедрой, который принимает решение об изменении времени проведения ПА для конкретных групп в этот день. При этом студенты, уже получившие задание, во время сбоя:

- при выполнении задания от руки - продолжают выполнение письменного ответа под контролем преподавателя посредством Zoom в течение времени, установленного Порядком проведения ПА, далее подписывает, сканирует и отправляет на электронную почту, указанную в графике ПА кафедры: e-mail – kaf.foreign.volggmu@mail.ru


- при выполнении задания на ЭИОП – переходит к его выполнению заново от руки, при этом время, отводимое на подготовку, может быть увеличено до 60 минут.

2.6.3. Если произошёл глобальный сбой на ЭИОП, не устранимый в течение 1 часа, кафедра по согласованию с деканом факультета или руководителем соответствующей ОП организует проведение ПА в другое время в период зачётно-экзаменационной сессии, о чём составляется рапорт заведующего кафедрой, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающихся.

2.6.4. Если сбой произошёл со стороны обучающегося, то научно-педагогическими работниками кафедры принимается коллегиальное решение с последующим рапортом заведующего кафедрой в профильный деканат:

- при наличии документального подтверждения отсутствия в случившемся вины обучающегося (сбой связи по вине поставщика услуг, авария на линии электропередач и т.д.) причина не прохождения обучающимся ПА считается уважительной. В этом случае ПА для данного обучающегося переносится на другое время в период зачётно-экзаменационной сессии, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающегося;

- в остальных случаях причина считается неуважительной; обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка (если он успел до сбоя приступить к выполнению заданий), либо неявка (если обучающийся не вышел на связь), при этом ПА проводится в установленные сроки пересдач.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

3. Процедура проведения зачёта с применением ДОТ

3.1. В летнюю зачётно-экзаменационную сессию на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка проводятся зачёты для обучающихся специальностей Клиническая психология, Лечебное дело, Медицинская биохимия, Педиатрия, Стоматология по дисциплине «Иностранный язык», специальности Клиническая психология по дисциплине «Основы медицинской терминологии», специальностей Лечебное дело, Педиатрия, Медико-профилактическое дело по дисциплине «Латинский язык».

3.2. Зачёт проводится строго в дату и время, установленные утвержденным расписанием, в период зачётной недели.

3.3. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ПА с применением ДОТ участниками должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.


3.4. Зачёт проводится в письменной форме посредством выполнения заданий на ЭИОП.

При этом обучающийся заходит в соответствующий курс на ЭИОП, открывает задание «Промежуточная аттестация (зачёт)» и даёт на него ответ в письменной форме.

3.4.1. По дисциплине «Иностранный язык»: 15 (пятнадцать) контрольных заданий, соответствующих грамматической и лексической тематике разделов дисциплины. Ответ пишется на бумаге от руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.4.2. По дисциплине «Основы медицинской терминологии»: 1 (одно) контрольное задание, соответствующее содержанию раздела «Анатомическая терминология», включающее перевод 5 (пять) анатомических терминов; 1 (одно) контрольное задание, соответствующее содержанию раздела «Клиническая терминология», включающее задание на составление 5 (пять), объяснение 5 (пять) и перевод 3 (три) клинических терминов. Ответ пишется на бумаге от руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.4.3. По дисциплине «Латинский язык»: 1 (одно) контрольное задание, соответствующее содержанию раздела «Анатомическая терминология», включающее перевод 5 (пять) анатомических терминов; 1 (одно) контрольное задание, соответствующее содержанию раздела «Клиническая терминология», включающее объяснение значений 10 (десять) клинических терминов; 1 (одно) контрольное задание, соответствующее содержанию раздела «Фармацевтическая терминология», включающее перевод 2 (два) фармацевтических терминов и 2 (два) рецептов. Ответ пишется на бумаге от

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.5. Выполненное задание оценивается преподавателем на ЭИОП по системе «зачтено-не зачтено» не позднее конца дня, следующего за днём проведения ПА, оценка фиксируется на ЭИОП и доводится до сведения обучающегося.

3.6. В случае оценки «зачтено» студент считается прошедшим ПА, при этом рейтинг промежуточной аттестации (зачета), вносимый в систему «Искра» соответствует среднему баллу дисциплины за период ее прохождения ($R_{па} = R_{дсп}$). Таким образом, итоговый рейтинг по дисциплине рассчитывается как: $R_{д} = (R_{дсп} + R_{па})/2 = R_{дсп}$.

3.7. Преподаватели передают результаты ПА ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине ($R_{д}$).

3.8. Ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает зачётные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой.

3.9. Заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.


4. Процедура проведения экзамена с применением ДОТ

4.1. В летнюю зачётно-экзаменационную сессию на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка проводятся экзамены для обучающихся по направлениям подготовки «Биология», профиль Генетика, «Биология», профиль Биохимия, «Биотехнические системы и технологии» (уровень бакалавриата), «Биотехнические системы и технологии» (уровень магистратуры), «Социальная работа», «Менеджмент» (уровень бакалавриата), по специальности «Медико-профилактическое дело» по дисциплине «Иностранный язык».

4.2. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ПА с применением ДОТ участниками должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

4.3. В начале проведения ПА с применением ДОТ визуально производится:

- идентификация личности обучающегося, проходящего ПА (осуществляется через предъявление им для обозрения преподавателю студенческого билета, или паспорта, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество);
- проверка отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

- проверка отключения дополнительных компьютеров или мониторов;
- проверка поверхности стола обучающегося, которая должна быть свободна от посторонних предметов (включая ноутбуки, планшеты, телефоны, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, рукописные заметки или бумаги с напечатанным текстом); допускается наличие чистых листов бумаги, ручек, сканирующего оборудования;
- для оцифровки ответа допускается использование телефона или планшета.

4.4. В процессе проведения ПА преподаватель, обеспечивающий техническое сопровождение ПА, заполняет протокол соблюдения технического регламента проведения ПА с применением ДОТ (приложение 2).


4.5. Выполнение заданий проходит в письменной форме. Обучающийся заходит в соответствующий курс на ЭИОП и открывает опцию «Промежуточная аттестация (экзамен)». «Промежуточная аттестация (экзамен)» включает 2 (два) контрольных задания: 1) перевести профессионально-ориентированный текст объемом 1500 пч.зн. в течение 30 минут; 2) ответить на 5 (пять) вопросов по пройденным темам, предусматривающих однозначный вариант ответа и демонстрирующих владение компетенциями, заявленными в рабочей программе дисциплины, в течение 30 минут. Обучающийся озвучивает преподавателю в камеру номера своих заданий и в течение 60 минут даёт ответ в письменной форме (установленная форма – приложение 3) на бумаге от руки по установленной форме и подписывает готовый ответ личной подписью на каждой странице. В течение дополнительных 20 минут ответ оцифровывается (фотографирование /сканирование) студентом и присылается на проверку (единый файл формата pdf, правила оформления – приложение 4) посредством загрузки на ЭИОП.

4.6. Во время прохождения ПА камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы преподавателю, контролирующему прохождение ПА, было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами или помощью посторонних лиц.

4.7. При нарушении требований пп. 4.3 - 4.6. для фиксации нарушений приглашается заведующий кафедрой, и принимается коллегиальное решение об удалении обучающегося с ПА. Ему выставляется неудовлетворительная отметка, и ПА проводится в установленные сроки пересдач.

4.8. Ответ студента оценивается преподавателем не позднее дня, следующего за днём проведения ПА.

4.9. После оценки письменной работы экзаменаторами выставляется оценка за ПА (по 100-балльной шкале) выставляется на ЭИОП; предварительно преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, информирует студентов, что это оценка именно за письменный ответ (рейтинг промежуточной аттестации, Rpа), а не конечная оценка по дисциплине (итоговый рейтинг по дисциплине, Rd).

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

4.10. Экзаменаторы передают оценки ответственному за рейтинг студентов кафедры, который в течение дня, следующего после дня аттестации, вносит сведения в систему «Искра», где формируется итоговый рейтинг по дисциплине (Рд).


4.11. Ответственный за рейтинг студентов кафедры выгружает экзаменационные ведомости из системы «Искра» и пересылает на электронную почту заведующему кафедрой.

4.12. Заведующий кафедрой проверяет, распечатывает и визирует ведомости; после этого сканирует подписанные ведомости и пересылает сканированные копии на электронную почту профильного деканата.

4.13. Обучающимся, не прошедшим ПА, назначается повторная аттестация, согласно внутренним локальным актам и графику пересдач.

5. Срок действия

5.1. Настоящий Порядок действует только в летнюю зачётно-экзаменационную сессию 2019-2020 учебного года.

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

Кафедральный график зачётов


График зачётов, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре иностранных языков в 2019-2020 учебном году

Дата	Дисциплина	Факультет	Группа	Время	П

- 1) при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения промежуточной аттестации (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП)
- 2) при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографировании промежуточной аттестации составляет - до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания, его раз

Адрес электронной почты: ...

Заведующий кафедрой _____

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

Кафедраальный график экзаменов


График экзаменов, проводимых с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка в 2019-2020 учебном году

Дата	Дисциплина	Факультет	Группа	Время	Ссылка Zoom	

- 1) при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП, время проведения промежуточной аттестации составляет - до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП);
- 2) при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием промежуточной аттестации составляет - до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности обучающегося, до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания, его раздача);
- 3) группы разбивать на подгруппы не более, чем по 9 студентов

Адрес электронной почты: ...

Заведующий кафедрой _____


	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам, реализуемым на кафедре иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	--

Протокол соблюдения технического регламента проведения промежуточной аттестации с применением образовательных технологий по дисциплине «Иностранный язык» у студентов ___ курса ___ группы факультета, обучающихся по образовательной программе «_____»

№ п/п	ФИО студента	Соблюдение критериев						
		Идентификация личности <i>(вып./ не вып.)</i>	Соответствие техническим требованиям в начале ПА <i>(соотв./ не соотв.)</i>	Номер билета / вопросов	Время начала ответа	Соответствие техническим требованиям в ходе ПА <i>(соотв./ не соотв.)</i>	Время окончания ответа	Время завершения отправки ответа / проверки
1								
2								
3								

Заведующий кафедрой _____

_____ ФИО

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий дисциплинам, реализуемым на курсах иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

Приложение 3

Правила оформления экзаменационного ответа

Экзаменационный ответ должен в обязательном порядке начинаться со следующей информации в приведенной ниже последовательности:

- Фамилия Имя Отчество (полностью):
- Курс:
- Группа:
- Факультет/направление подготовки:
- Название дисциплины, по которой проводится промежуточная аттестация:
- Дата:
- Время начала ответа:
- Время окончания ответа:

Написать фразу: «Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий»

Заголовок: «Экзаменационный ответ»


Собственно текст ответа с указанием номеров вопросов.

Дополнительная информация:

- 1) Каждый лист ответа должен быть пронумерован в правом нижнем углу листа.
- 2) Каждый лист должен содержать подпись и расшифровку подписи студента в правом верхнем углу листа.

Образец оформления:

Подпись/расшифровка подписи
Иванов Александр Алексеевич 1 курс 1 группа Лечебный факультет Дисциплина «Иностранный язык» 01.07.2020 Время начала ответа: 09:15 Время окончания ответа: 10:15 Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий
Экзаменационный ответ
Вопрос №1. Текст ответа. Вопрос №7. Текст ответа.
Или
Экзаменационный билет №3 Вопрос №1. Текст ответа Вопрос №2. Текст ответа Вопрос №3. Текст ответа
1

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>Система менеджмента качества</p>	<p>ПОРЯДОК проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий дисциплинам, реализуемым на курсах иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, в условиях проведения мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на территории Волгоградской области</p>
---	---	---

Приложение 4

Правила оцифровки экзаменационного ответа

Написанный от руки экзаменационный ответ необходимо оцифровать в виде единого многостраничного документа pdf.

Все страницы в документе должны быть пронумерованы и расположены в правильном порядке.

Файл необходимо назвать строго по следующему формату:

101XYZ_ФамилияИО_ПА_дата

где

первая цифра – курс

последующие цифры – номер группы

X – образовательная программа (МПД – медико-профилактическое дело, ББ-БГ – биология 1 курс, СР – социальная работа, БСТ – биотехнические системы и технологии, М – менеджмент)

Y – дополнительно заполняется для различения бакалавриата и магистратуры ТОЛЬКО в случае наличия обоих уровней для одного направления подготовки (Б – бакалавриат, М – магистратура)

Пример: 101МПД_ИвановАА_ПА_01.07.20 (т.е. ответ дан 1 июля 2020 в рамках промежуточной аттестации (ПА) студентом Ивановым АА, который учится на 1 курсе, в 1 группе, на образовательной программе Медико-профилактическое дело, не имеющей разных уровней или разных форм обучения)