

Администрирование деятельности бюро медико- социальной экспертизы

Лекция для студентов 3 курса специальности «социальная работа»
Дисциплина: «социальная защита и обслуживание населения»

к.п.н. Чумаков В.И.

План лекции

1. Правовые основы деятельности бюро МСЭ
2. Персонал МСЭ Функции специалиста СР Бюро МСЭ
3. Требования к порядку предоставления услуги по проведению медико-социальной экспертизы
4. Стандарт государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы

На практическое занятие

1. Прочитать Административный регламент от и до
2. Ментальная карта по теме или отдельным вопросам
3. сит. Задачи

Будет большая контрольная по этой теме!

Г. И. Колесникова

МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ВУЗОВ

**Книга доступна в электронной библиотеке biblio-online.ru,
а также в мобильном приложении «Юрайт.Библиотека»**

Москва ■ Юрайт ■ 2019

Медико-социальная экспертиза:

Определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья, вызванных стойким расстройством функций организма.

Нормативные основы

<https://mintrud.gov.ru/docs/mintrud/orders/337>



Минтруд
России

Министерство

Деятельность

Пресс-центр

Документы

Госуслуги

🏠 / [Документы](#) / [Минтруд России](#) / [Приказы](#)

Приказ Минтруда России №59н от 29 января 2014 г.

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, 6961, 7009), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507) и подпунктом 5.2.155 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3528; 2013, № 22, ст. 2809; № 36, ст. 4578; № 37, ст. 4703), п р и к а з ы в а

Временный порядок признания лица инвалидом

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365465/d409c94897dc98952cea12f701e275b731d707eb/#dst100010

в связи с пандемией

 Данный документ распространяется на правоотношения, возникшие со 2 октября 2020 года, и действует до 1 марта 2021 года включительно.

Постановление Правительства РФ от 16.10.2020 N 1697 "О Временном порядке признания лица инвалидом"

Утвержден
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 16 октября 2020 г. N 1697

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ЛИЦА ИНВАЛИДОМ

1. Настоящий документ устанавливает особенности признания лица инвалидом, в том числе особенности реализации в период действия настоящего документа отдельных положений [Правил](#) признания лица инвалидом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. N 95 "О порядке и условиях признания лица инвалидом" (далее - Правила).

2. Медико-социальная экспертиза граждан в целях, предусмотренных подпунктами "а" - "д", "ж" - "к", "м" - "о" пункта 24(1) Правил, проводится федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы заочно.

**ГОСТ Р 55635-2013 Медико-социальная экспертиза.
Требования к персоналу учреждений медико-социальной
экспертизы (Переиздание)**

ГОСТ Р 55635-2013

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

**Требования к персоналу учреждений медико-социальной
экспертизы**

**Medical-social expertise. Requirements to the personnel
establishments of medical-social expertise**

ОКС 03.080.30

Дата введения 2015-01-01

Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (с изменениями на 9 апреля 2018 года)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 23 июля 2010 года N 541н

Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"

(с изменениями на 9 апреля 2018 года)

Документ с изменениями, внесенными:

[приказом Минтруда России от 9 апреля 2018 года N 214н](#) (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 20.06.2018, N 0001201806200014).

Нормативные основы деятельности МСЭ

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010,
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»,
- постановление Правительства Российской Федерации от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»
- постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»
- постановление Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2008 г. № 240 «О порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями»

Нормативные основы деятельности МСЭ

- постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «**О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг**»
- постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»
- постановление Правительства Российской Федерации от 31 января 2013 г. № 70 «О порядке определения стойкой утраты трудоспособности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации»
- постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 5 «Об утверждении инструкции о порядке заполнения формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, утвержденной постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2001 г. № 56» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 14 февраля 2002 г. № 3246);
- постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 5 декабря 2002 г. № 3999) (далее – постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73);

Функции специалистов Бюро МСЭ

Персонал Бюро МСЭ

- Персонал учреждений медико-социальной экспертизы включает в себя:
 - медицинский персонал;
 - персонал, обеспечивающий экспертно-реабилитационную диагностику;
 - работников, обеспечивающих административно-хозяйственную деятельность.

Перечень должностей медицинского персонала Бюро МСЭ

- Перечень должностей медицинского персонала должен быть выбран в соответствии с [1] и [2] и включать:
- а) руководителя Федерального бюро, главного федерального эксперта по медико-социальной экспертизе;
- б) заместителя руководителя Федерального бюро по медико-социальной экспертизе;
- в) руководителя главного бюро медико-социальной экспертизы;
- г) заместителя руководителя главного бюро по экспертной работе;
- д) руководителя экспертного состава бюро по медико-социальной экспертизе;
- е) руководителя филиала бюро по медико-социальной экспертизе;
- ж) врача по медико-социальной экспертизе;
- и) врача по медико-социальной экспертизе (специалиста по реабилитации);
- к) врача-специалиста (онколога, профпатолога, психиатра, фтизиатра, окулиста, травматолога-ортопеда, педиатра и др., в зависимости от структуры инвалидности);
- л) врача - специалиста по функциональной диагностике;
- м) врача-статистика;
- н) врача-методиста;
- п) главную медицинскую сестру;
- р) старшую медицинскую сестру;
- с) медицинскую сестру;
- т) медицинского регистратора;
- у) медицинского статистика.

Печень должностей персонала, обеспечивающего экспертно-реабилитационную диагностику, должен быть выбран в соответствии с [1], [2], [4] и [6]

- а) специалист по социальной работе;
- б) специалист по профессиональной ориентации;
- в) консультант по профессиональной ориентации;
- г) специалист по физиологии труда;
- д) специалист по эргономике;
- ж) педагог-дефектолога;

- и) логопед;
- к) медицинского психолог;
- л) психолог;
- м) сурдопереводчик;
- н) воспитатель;
- п) инженер по техническим средствам реабилитации;
- р) техник по техническим средствам реабилитации;

Врач по медико-социальной экспертизе должен:

- Устанавливать в составе специалистов, принимающих экспертное решение, факт наличия инвалидности, причину и сроки наступления инвалидности, степень выраженности ограничений жизнедеятельности, степень утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, потребность в мерах реабилитации.
- Вносить предложения в **составление индивидуальных программ реабилитации освидетельствуемых.**
- Принимать участие в комплексных работах **по изучению причин инвалидности**, составлению программ профилактики инвалидности, анализу работы учреждения медико-социальной экспертизы, в подготовке статистических сведений.
- Оказывать консультативную помощь по вопросам медико-социальной экспертизы работникам учреждений здравоохранения, органов социальной защиты населения, отдельным гражданам.

Врач-статистик должен:

- Осуществлять статистический учет и подготовку статистической информации для последующей обработки данных на ЭВМ в учреждении медико-социальной экспертизы.
- Проводить углубленное статистическое исследование деятельности учреждения в целом и отдельных подразделений.
- Составлять программу исследования по конкретным задачам медико-социальной экспертизы.
- Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность учреждения; готовить отчеты учреждения.
- Составлять и обобщать периодическую информацию (неделя, месяц, квартал и т.д.) по данным первичной медицинской документации.
- Шифровать диагностические записи в медицинских документах по правилам [международной классификации болезней](#).
- Анализировать и оценивать результаты деятельности учреждения по данным годового статистического отчета.

Специалист по социальной работе должен:

- Проводить реабилитационно-экспертную диагностику социального статуса инвалида; **проводить оценку реабилитационного потенциала инвалида (см. лекция совр. Эксп.реаб. диагностика).**
- Осуществлять информирование и консультирование инвалида по вопросам социальной реабилитации.
- Определять конкретные мероприятия, услуги, технические средства реабилитации, необходимые для устранения причин, условий и факторов, обуславливающих инвалидность.
- **Определять конкретные мероприятия социальной реабилитации по всем ее направлениям:** социально-средовой реабилитации, социально-бытовой адаптации, социально-психологической реабилитации, социально-педагогической и социокультурной реабилитации.
- Давать рекомендации по проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Специалист по социальной работе должен:

- Давать **направление на адаптационное обучение** для осуществления бытовой и общественной деятельности (в случае потребности инвалида).
- **Давать рекомендации (при необходимости) по адаптации жилья к потребностям инвалида по вопросам:** перемены места жительства (этажа, здания), специального оборудования (приспособления) подъезда, лестниц, лифта; изменения планировки жилья; расширения дверных проемов в квартире, подъезде; специальных приспособлений для обучения персональной сохранности, правилам личной безопасности при пользовании бытовыми приборами и приспособлениями в доме; правилам личной безопасности в среде (в дороге, на даче, в гостях); правилам безопасности при необходимости пользоваться лекарственными, техническими средствами и др.
- **Определять сроки проведения мероприятий социальной реабилитации;** определять исполнителя проведения мероприятий социальной реабилитации; определять потребности инвалида в социальных услугах (по результатам социальной диагностики инвалида).
- Осуществлять оценку эффективности мероприятий социальной реабилитации.

Требования к порядку предоставления услуги по проведению медико-социальной экспертизы

- Получатели государственной услуги могут участвовать в правоотношениях по получению государственной услуги лично либо через законного или уполномоченного представителя.
- При этом личное участие получателей государственной услуги **не лишает их права иметь законного или уполномоченного представителя**, равно как и участие законного или уполномоченного представителя не лишает получателей государственной услуги права на личное участие в правоотношениях по получению государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги

- Информация о предоставлении государственной услуги может быть предоставлена получателю государственной услуги:
- при личном обращении, по телефону, посредством ответа на обращение на бумажном носителе либо по желанию получателя государственной услуги - с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется **бесплатно**.

Блок-схема

Блок-схема по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы

- 1 Прием и регистрация заявлений о предоставлении государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы
- 2 Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг
- 3 Направление получателям государственной услуги приглашения для проведения медико-социальной экспертизы
- 4 Проведение медико-социальной экспертизы
- 5 Оформление и выдача получателям государственной услуги результатов проведения медико-социальной экспертизы

Телефонный запрос заявителя

- Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения, в которое позвонил получатель государственной услуги, фамилии, имени, отчестве и должности должностного лица, принявшего телефонный звонок, а также по желанию обратившегося получателя государственной услуги ему должны быть сообщены способы получения информации по вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, сведения о графике работы и адресе бюро, главного бюро, Федерального бюро (при необходимости - маршрут проезда), требования к оформлению письменного запроса.
- При обращении получателя государственной услуги по телефону в бюро, главное бюро, **Федеральное бюро время разговора не должно превышать 10 минут.**

Стандарт государственной услуги
по проведению медико-
социальной экспертизы

Описание результата предоставления государственной услуги



- при установлении инвалидности - выдача справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида),
- направление выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, в орган, осуществляющий его пенсионное обеспечение, направление индивидуальной программы реабилитации инвалида в территориальный орган Фонда социального страхования Российской Федерации либо в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации

определении степени утраты профессиональной трудоспособности

- при определении степени утраты профессиональной трудоспособности пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания - выдача справки о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности в процентах, программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания,
- а также направление выписки из акта освидетельствования о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности и программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания работодателю (страхователю) и страховщику либо выдача их получателю государственной услуги, если медико-социальная экспертиза была проведена по его обращению

Определение нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе

- при определении нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) отца, матери, жены, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина, призываемого на военную службу (военнослужащих, проходящих военную службу по контракту)
- - **выдача заключения о нуждаемости** в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) отца, матери, жены, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина, призываемого на военную службу (военнослужащих, проходящих военную службу по контракту) (далее – заключение о нуждаемости в постоянном постороннем уходе);

Срок предоставления государственной услуги

- Срок предоставления государственной услуги в бюро МСЭ **не может превышать одного месяца с даты подачи получателем государственной услуги** заявления о предоставлении государственной услуги со всеми необходимыми документами.
- Выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, направляется в орган, осуществляющий его пенсионное обеспечение, **в 3-дневный срок** со дня принятия решения о признании получателя государственной услуги инвалидом федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Выписка из акта - работодателю

- Выписка из акта освидетельствования о результатах установления степени утраты профессиональной трудоспособности и программа реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания **в 3-дневный срок после их оформления направляются работодателю (страхователю) и страховщику**, выдаются получателю государственной услуги, если медико-социальная экспертиза была проведена по его обращению.
- По сотрудникам МВД – сами см.

Сроки выдачи заключения

- Заключение о нуждаемости в постоянном постороннем уходе выдается получателю государственной услуги **в течение 3 календарных дней со дня** вынесения соответствующего решения федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
- Заключение об установлении причины смерти выдается получателю государственной услуги **в течение 3 календарных дней** со дня принятия соответствующего решения федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Справка о результатах проведения медико-социальной экспертизы

Справка о результатах проведения медико-социальной экспертизы выдается получателю государственной услуги в день проведения медико-социальной экспертизы.

При поступлении заявления о выдаче справки о результатах проведения медико-социальной экспертизы, если требуется запросить из архива сформированные **в дела акты медико-социальной экспертизы - в течение 5 календарных дней с даты подачи заявления.**

Обжалование результатов экспертизы МСЭ

- В случае подачи в бюро, проводившее медико-социальную экспертизу получателя государственной услуги, заявления об обжаловании решения бюро, указанное бюро **в 3-дневный срок со дня поступления заявления об обжаловании решения бюро направляет его со всеми имеющимися документами в главное бюро.**
- Главное бюро **не позднее 1 месяца** со дня поступления заявления об обжаловании решения бюро проводит медико-социальную экспертизу получателя государственной услуги и на основании полученных результатов **принимает соответствующее решение.**

Обжалование результатов экспертизы МСЭ

- В случае подачи в главное бюро, проводившее медико-социальную экспертизу получателя государственной услуги, заявления об обжаловании решения главного бюро, указанное главное бюро **в 3-дневный срок** со дня получения заявления об обжаловании решения главного бюро направляет его со всеми имеющимися документами **в Федеральное бюро**.
- Федеральное бюро **не позднее 1 месяца** со дня поступления заявления гражданина об обжаловании решения главного бюро проводит медико-социальную экспертизу гражданина и на основании полученных результатов принимает соответствующее решение.

перечень документов,
необходимых для предоставления
государственной услуги МСЭ

Документы

- а) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации:
- паспорт гражданина Российской Федерации (для гражданина Российской Федерации, достигшего 14 лет);
- свидетельство о рождении гражданина (для гражданина Российской Федерации, не достигшего 14 лет);
- дипломатический паспорт;
- служебный паспорт;
- удостоверение личности моряка;
- удостоверение личности военнослужащего (для офицеров, прапорщиков и мичманов);
- военный билет военнослужащего

- И т.д. см.

Направление на МСЭ

- Для предоставления государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы также необходимы: направление на медико-социальную экспертизу, выданное медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, **по форме № 088/у-06**, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 31 января 2007 г. № 77,
- или направление на медико-социальную экспертизу, выданное органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, органом социальной защиты населения **по форме, утвержденной** приказом Минздравсоцразвития России от 25 декабря 2006 г. № 874,
- либо **справка об отказе в направлении** на медико-социальную экспертизу, выданная медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь

Направление на медико-социальную экспертизу

- Направление на медико-социальную экспертизу может быть представлено получателем государственной услуги, медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, **либо органом социальной защиты населения на бумажном носителе или в форме электронного документа.**
- Направление на медико-социальную экспертизу или справка об отказе в направлении на медико-социальную экспертизу в форме электронных документов должны быть **подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью** уполномоченных на подписание таких документов должностных лиц

определение степени утраты профессиональной трудоспособности

- При предоставлении государственной услуги, результатом которой является определение степени утраты профессиональной трудоспособности пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, кроме документов, указанных в пунктах 28, 31 Административного регламента дополнительно предоставляется работодателем (страхователем) либо страховщиком:
 - **заключение органа государственной экспертизы условий труда о характере и об условиях труда пострадавших**, которые предшествовали несчастному случаю на производстве и профессиональному заболеванию.

постоянный посторонний уход (перечень документов)

- При предоставлении государственной услуги, результатом которой является определение нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе необходимы:
- а) документы, подтверждающие, что лицо, в отношении которого определяется нуждаемость по состоянию здоровья в постороннем уходе (помощи, надзоре), является отцом, матерью, женой, мужем, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем (далее – родственники) гражданина, призываемого на военную службу (военнослужащего, проходящего военную службу по контракту):

ПОСТОЯННЫЙ ПОСТОРОННИЙ УХОД (перечень документов)

- справка о составе семьи из жилищно-эксплуатационного органа или органа местного самоуправления;
- документ, удостоверяющий личность (отца, матери, жены, мужа, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя), в отношении которого определяется нуждаемость по состоянию здоровья в постороннем уходе (помощи, надзоре);
- на родных брата, сестру - свидетельство о рождении;
- на дедушку, бабушку - свидетельства о рождении родителей гражданина, подлежащего призыву на военную службу (военнослужащего, проходящего военную службу по контракту);
- на усыновителей - решение суда;
- на жену, мужа - свидетельство о браке;
- б) справка органа социальной защиты населения, подтверждающая, что лицо, в отношении которого определяется нуждаемость по состоянию здоровья в постороннем уходе (помощи, надзоре), не находится на полном государственном обеспечении.
- Получателем государственной услуги **могут представляться копии указанных документов**, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление государственной услуги, результатом которой является установление инвалидности

- а) сведения, представленные медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, подтверждающие наличие нарушения здоровья, которое приводило к стойким ограничениям жизнедеятельности у получателя государственной услуги в возрасте до 18 лет (до 1 января 2000 г. - в возрасте до 16 лет) – для установления причины инвалидности «инвалид с детства»;
- б) сведения, представленные медицинской организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, и подтверждающие наличие нарушения здоровья, которое привело к стойким ограничениям жизнедеятельности у заявителя в возрасте до 16 лет (у учащихся – до 18 лет) вследствие ранения, контузии или увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны - для установления причины инвалидности «инвалид с детства вследствие ранения (контузии, увечья), связанной с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны»;

Предоставление государственной услуги,
результатом которой является установление
инвалидности

- б) сведения, представленные организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, и подтверждающие наличие оснований для отнесения начала заболевания бывшего военнослужащего к периоду пребывания на фронте (к периоду выполнения интернационального долга в Республике Афганистан) - для установления причины инвалидности «военная травма» без военно-медицинских документов;
- г) заключение военно-врачебной комиссии о причинной связи увечий (травм, ранений, контузий), заболеваний - для установления причин инвалидности:

Предоставление государственной услуги,
результатом которой является установление
инвалидности

- д) **справка о получении увечья (ранения, травмы, контузии)**, заболевания в период прохождения военной службы, в том числе в действующих частях, выданная военно-медицинскими учреждениями, а также Центральным архивом Министерства обороны Российской Федерации и др.
- е) **заключения межведомственных экспертных советов о причинной связи развившихся заболеваний** и инвалидности с радиационным воздействием - для установления причин инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», непосредственного участия в действиях подразделений особого риска.

При предоставлении государственной услуги, результатом которой является установление причины смерти инвалида

- а) заявление члена семьи умершего **об установлении причины смерти;**
- б) паспорт гражданина Российской Федерации, либо другой документ, удостоверяющий личность заявителя;
- в) копия медицинского свидетельства о смерти;
- г) выписка из протокола (карты) патологоанатомического исследования;
- д) копия справки, **подтверждающей факт установления инвалидности, если умерший признавался инвалидом;**
- е) медицинские документы умершего гражданина, имеющиеся в наличии у получателя государственной услуги.



Спасибо за внимание!