ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Разработка программ и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для студентов, изучающих терапию

Чумаков Вячеслав Игоревич,

к.п.н., доцент

Вопросы лекции

1. Структура УМКД дисциплины
2. Виды методической работы преподавателя
2. Образовательная деятельность, педагогический контроль, контактная работа
3. Аспекты организации и деятельности школ мастерства

Методическое обеспечение образовательного процесса

Методическое обеспечение - это комплекс учебно-методических материалов, призванных сделать образовательный процесс более эффективным и качественным. Он включает в себя учебные программы, методические рекомендации, дидактические материалы и другие ресурсы, используемые педагогами в своей работе.

Основные компоненты методического обеспечения

Учебные программы

Определяют содержание, последовательность и объем учебного материала.

Методические рекомендации

Предлагают эффективные методики преподавания и организации занятий.

Дидактические материалы, например **стенды кафедры**

Включают наглядные пособия, презентации, раздаточные материалы и т.д.

Made with Gamma

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Должность: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Дата подписания: 22.03.2024 14:11:38
Уникальный программный ключ:
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

18 марта 2024г. № 440-ко

Волгоград

Об утверждении Регламента размещения информации на информационных стендах кафедр ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение пункта 1.1.4 Плана мероприятий («дорожной карты») по проведению коррекционных мероприятий на основе результатов работы внешней экспертной комиссии Независимого агентства аккредитации и рейтинга по оценке на соответствие требованиям стандартов по международной институциональной аккредитации организаций образования в области здравоохранения и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 18.03.2024, протокол № 9,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент размещения информации на информационных стендах кафедр ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая ПМФИ – филиал ВолгГМУ, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившей силу Инструкцию о размещении информации на информационных стендах кафедр ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденную приказом от 28.09.2021 № 1243-КО.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить:
3.1. в головном вузе – на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.;
3.2. в ПМФИ – филиале ВолгГМУ – на директора Ахвердову О.А.

Ректор В.В.Шкарин

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент размещения информации на информационных стендах кафедр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно – Регламент, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или головной вуз) разработан в целях повышения качества оказания образовательных услуг, обеспечения единого подхода при размещении информации на стендах, предназначенных для информирования обучающихся и других участников образовательного процесса по вопросам образовательной деятельности.

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования».

1.3. Положения настоящего Регламента применяются научно-педагогическими работниками и иными работниками ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ПМФИ или филиал), участвующими в реализации образовательного процесса.

1.4. Положения Регламента применяются на всех базах кафедр головного вуза и филиала.

1.5. Настоящий Регламент, изменения к нему принимаются ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и утверждаются ректором.

Основным документом по дисциплине (практике) является учебно-методический комплекс дисциплины (практики).

На основе содержания УМКД/П разрабатывается ряд документов, подлежащих обязательному размещению на кафедральной странице сайта:

для дисциплин:

- тематический план занятий лекционного типа (при наличии данного типа занятий в учебном плане)
- тематический план занятий семинарского типа
- тематический план самостоятельной работы обучающегося
- оценочные средства для проведения аттестации
- порядок проведения аттестации

Основным документом по дисциплине (практике) является учебно-методический комплекс дисциплины (практики).

На основе содержания УМКД/П разрабатывается ряд документов, подлежащих обязательному размещению на кафедральной странице сайта:

для практик:

- тематический план занятий (лекц.семин. типов)
- образец дневника практики (при наличии)
- образец индивидуального задания (при наличии)
- оценочные средства для проведения аттестации
- порядок проведения аттестации

Тематический план занятий лекционного типа
по дисциплине «Теория медико-социальной работы»
для обучающихся
по направлению подготовки «Социальная работа»,
профиль «Медико-социальная работа с населением, бакалавриат»
на 2024-2025 учебный год,
2021 года поступления

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
1.	**Медико-социальная работа как вид профессиональной деятельности. Основные понятия и категории** Обоснование профессиональной медико-социальной работы как объективная потребность решения взаимосвязанных проблем медицинского и социального характера на качественно новом уровне. Значение документов ООН о стратегических целях социального развития для медико-социальной работы. Сущность стратегии ВОЗ по достижению «здоровья для всех». Основные направления социально-гигиенических исследований отечественных ученых.	2
2.	**Базовая модель медико-социальной работы** Концептуальные основы теории медико-социальной работы. Группы задач медико-социальной работы. Группы риска потребителей медико-социальных услуг. Подходы в деятельности специалиста медико-социальной работы. Характеристики медико-социальных услуг. Функции специалиста по социальной работе в сфере оказания медико-социальной помощи.	2
3.	**Медико-социальная работа в наркологии.** Задачи и принципы медико-социальной работы в наркологии. Законодательная база медико-социальной работы в наркологии. Модель реабилитации в наркологии. Функции специалистов в наркологии. Понятие и уровни реабилитационного потенциала (Дудко Т.Н.). Этапы реабилитации наркозависимых (Дудко Т.Н.). Программа 12 шагов. Феномен созависимости.	2

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 39.03.02 «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА», ПРОФИЛЬ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ, БАКАЛАВРИАТ	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

	метода исследования качества жизни в пульмонологии. влияние заболевания и лечения на физическое, психологическое и социальное функционирование больного. возможности метода исследования качества жизни в гастроэнтерологии влияние заболевания на физическое, психологическое и социальное функционирование больного. возможности метода исследования качества жизни в гастроэнтерологии влияние заболевания на физическое, психологическое и социальное функционирование больного. методологические аспекты исследования качества жизни в ревматологии.	
13	**Исследование качества жизни в паллиативной медицине.** Принципы паллиативной помощи. Нормативно-правовые основы паллаитивной помощи. Формы оказания паллиативной помощи. Противоболевая терапия. Паллиативная медико-социальная помощь детям. Назначение обезболивающих в детском паллиативе. Взаимодействие агентов медико-социальной помощи в паллиативной сфере. Патронажная выездная группа. Медико-социальная работа в хосписах. Социальная работа с семьей пациента в паллиативноц сфере.	2
		Итого 26 часов

Рассмотрено на заседании кафедры общей и клинической психологии
протокол № 1 от «27» августа 2024 г.

Заведующий кафедрой М.Е.Волчанский

Важно!

Тематические планы должны соответствовать **нагрузке** на текущий учебный год и **учебному плану!**

Должны быть оформлены **согласно шаблону,** рассмотрены на заседании кафедры и заверень визой зав.кафедрой.

Темы в темплане должны соответствовать темам в рабочей учебной программе дисциплины.

Образец дневника практики

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт общественного здоровья имени Н.П. Григоренко
Кафедра медико-социальных технологий

Направление подготовки: 37.05.01 «Клиническая психология»

ДНЕВНИК

о прохождении производственной педагогической практики

Студентом в полном объеме реализован утвержденный график, получен комплекс знаний, умений и навыков, формирующих компетенции программы практики «Производственная педагогическая практика»

Дата: 30.01.2024

Оценка: 5 отлично

Подпись:

ФИО проверяющего: В.И. Чумаков

Выполнил:
студент отделения
«Клиническая психология»
501 группы
Агаркова Анастасия Дмитриевна

Проверил:
Тимофеев Алексей Владимирович,
старший преподаватель кафедры
общей и клинической психологии

Чумаков Вячеслав Игоревич,
доцент кафедры медико-социальных
технологий

Волгоград 2024

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ в 9 семестре 2023-2024 уч.г.

Дата	Виды деятельности
Первая неделя	Организационное собрание. Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Разработка индивидуального плана производственной педагогической практики в 9 семестре, согласование с руководителем практики. Изучение научно-методической литературы. Ведение отчётной документации по всем видам выполненной работы.
	Изучение и анализ кафедральной документации.Посещение и анализ лекций преподавателей по различным психологическим дисциплинам; посещение и анализ практических занятий, проводимых преподавателями и студентами в рамках педагогической практики.
	Разработка плана-конспекта занятия.
	Ведение отчётной документации по всем видам выполненной работы. Консультация с руководителем практики на базе прохождения практики (тема, содержание). Изучение научно-методической литературы, работа в ЭИОС университета.
Вторая неделя	Разработка плана-конспекта занятия, проведение занятий у студентов младших курсов под контролем преподавателя.
	Посещение и анализ практических занятий, проводимых преподавателями и студентами в рамках педагогической практики.
	Подготовка учебной программы. Проведение лекционных и семинарских занятий со студентами. Консультация с руководителем практики от организации, осуществляющей образовательную деятельность (тема, содержание обсуждение темы и формы проекта). Рефлексия результатов самостоятельной педагогической работы. Изучение научно-методической литературы.
Третья неделя	Разработка плана-конспекта лекции. Подготовка учебной программы. Проведение лекционных и семинарских занятий со

Объекты педагогического проектирования	Действия педагога
Дисциплина	Определение перечня компетенций дисциплины, междисциплинарных связей, формулирование знать/уметь/владеть для каждой компетенции, подбор технологий и методов обучения под каждое занятие
Семинарское и практическое занятие	Определение темы и цели занятия, места в структуре дисциплины, методики проведения, соотнесение цели занятия со знать/уметь/владеть дисциплины
Фонд оценочных средств	Определение перечня компетенций дисциплины, подбор форм заданий под каждую компетенцию и знать/уметь/владеть,

Структура учебно-методического комплекса по дисциплинам и практикам

Методическое обеспечение аудиторных занятий

Методическое обеспечение контроля знаний студентов

Методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Методическое обеспечение практики

Методическое обеспечение курсовых и выпускных квалификационных работ

Какие метод.разработки могут быть помимо

Примеры ментальных карт

Рабочая тетрадь студента

Опорные таблицы,схемы

(см.О.В.Коломиец)

ТРКМ, Дневники рефлексии

Оценочные листы сформированности практических навыков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИАЛЬНАЯ ДЕМОГРАФИЯ И ЭТНОГРАФИЯ

Для направления подготовки: **39.03.02 Социальная работа**

Профиль: **медико-социальная работа с населением**

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Факультет**: социальной работы и клинической психологии**

Кафедра: **медико-социальных технологий с курсом П и ОТ ДПО**

Курс: **II**

Семестр: **III**

Форма обучения: **очная**

Трудоемкость дисциплины: 3 **ЗЕ, из них 51 час контактной работы обучающегося с преподавателем**

Промежуточная аттестация: **экзамен – III семестр**

Титульный лист РПД
указывается название дисциплины (строго согласно ФГОС) специальность, уровень подготовки,
кафедра,
курс, семестр, форма обучения,
трудоемкость,
форма промежуточной аттестации

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 N 76 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа».

1.3. Место дисциплины в структуре ОП
УОО.16

1.4. Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения курса «Социальная демография и этнография».

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин

№ п/п	Наименование предшествующих дисциплин	№ модулей данной дисциплины, опирающихся на предшествующие	
		1 модуль	2 модуль
1	История		+
2	Философия	+	
3	История социальной работы	+	+
4	Этические основы социальной работы	+	+
5	Социальная экология	+	+
6	Технологии работы с информацией	+	+

1.5. Перечень дисциплин и/или практик, изучение которых обеспечивает настоящая дисциплина

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ модулей данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин	
		1 модуль	2 модуль
1	Основные направления политики социальной защиты населения	+	+
2	Гендерология		+
3	Персонализированная социальная работа	+	+
4	Основы оккупациональной терапии / Технологии клиентцентрированной	+	+

Место дисциплины в структуре ОП определяется перечнем дисциплин/практик необходимых для изучения

Перечнем дисциплин/практик изучение которых обеспечивает данная дисциплина

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-3	УК-3.1. Знает: УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; УК-3.2. Умеет: УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества;	основные технологии мотивации и обучения волонтеров, изучения медико-социальных потребностей населения для выстраивания стратегии развития волонтерской организации, формирования позитивного имиджа волонтерства и СОНКО -сущность и типологию НКО, добровольчества (волонтерства), как	-использовать основные технологии мотивации и обучения волонтеров, изучения медико-социальных потребностей населения для выстраивания стратегии развития волонтерской организации, формирования позитивного имиджа волонтерства и СОНКО -применить знание о сущности и типологии НКО и СОНКО,	применения основных технологий мотивации и обучения волонтеров, изучения медико-социальных потребностей населения для выстраивания стратегии развития волонтерской организации, формирования позитивного имиджа волонтерства и СОНКО. - навыками использования индивидуально-		+	

1.7. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций согласно профессиональному стандарту «Специалист по социальной работе»

ПК-8. (рекомендуемая) **Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы**											
03.001 «Специалист по социальной работе»				**03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»**				**03.009 «Специалист по работе с семьей»**			
Трудовая функция		Обобщенная трудовая функция		Трудовая функция		Обобщенная трудовая функция		Трудовая функция		Обобщенная трудовая функция	
Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	Код	Наименование	Код
Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения	B/04.7	Деятельность по планированию, организации и контролю за реализацией социальных услуг и мер социальной поддержки	B	Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками и	A/01.6	Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних	A	Обеспечение представительства интересов несовершеннолетних в суде, различных учреждениях и организациях в целях защиты их прав	B/06.7	Организация и оказание адресных социально-бытовых, медико-социальных, психолого-педагогических и социально-правовых видов помощи и поддержки разным типам семей и семьям с детьми, оценка их	B

2. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 **зачетные единицы**, 108 **академических часов.**

Вид учебной работы	Всего часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Семестры
Аудиторные занятия (всего)	46		46
В том числе:			
Занятия лекционного типа	20	20	20
Занятия семинарского типа	26	26	26
Самостоятельная работа (всего)	26		26
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36	5	36
Общая трудоемкость – 3 ЗЕ, 108 часа	108	51	108

2.2. Содержание дисциплины

МОДУЛЬ 1. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ЭТНОГРАФИИ

Теоретические аспекты этнографической науки. Предмет этнографии, её основные понятия. Этнос: понятия и признаки. Современные этнические процессы. Основные принципы классификации народов мира. Отечественная и зарубежная этнография (основные школы и направления) Из истории зарубежной и отечественной этнографической науки. Этническая материальная и духовная культура. Методологические и категориальные основы этнографии. Основные составные этнографического исследования.

Определяется объем и виды учебной работы (кол-во часов лекций, семинаров/лабораторных занятий, СРС)

Указываются модули и дидактические единицы дисциплины

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
1.	**Теоретические аспекты этнографической науки** Предмет этнографии, её основные понятия. Этнос: понятия и признаки. Современные этнические процессы. Основные принципы классификации народов мира. Отечественная и зарубежная этнография (основные школы и направления) Из истории зарубежной и отечественной этнографической науки. Этническая материальная и духовная культура. Методологические и категориальные основы этнографии. Основные составные этнографического исследования. Термины из области социальной жизни. Термины из области семейно-брачных отношений. Основные термины из области материальной культуры. Основные термины из области духовной культуры.	2
2.	**Этнографический источник и классификация этносов. Народы России** Этнографические источники. Связь этнографии с гуманитарными и естественными науками. Классификация в этнографии. Систематизация в языкознании и лингвистическая классификация народов мира. Народы России.	2
3.	**Этнопсихология** Объект и предмет этнопсихологии, история развития Типология этносов и культур. Сущность и своеобразие национально-психологических явлений. Национальный характер как составляющая национальной психологии. Этнические процессы и их влияние на коллективную психологию.	2

Разрабатываются тематические планы занятий лекционного/семинарского типов, а также СРС

3. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	ГИА	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Формируемые компетенции		Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные практикумы	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа							УК-5, ПК-8			
Модуль 1. Теория и практика этнографии	8	12				20	12				20	+	+	Л, ЛВ, ПЛ, Д, АТД, РД, Ф, МГ, Р	Т, , ЗС, С
Модуль 2. Теория и практика демографии	12	14				26	14				31	+	+	Л, ЛВ, ПЛ, Д, АТД, РД, Ф, МГ, Р	Т, , ЗС, С
Промежуточная аттестация	20	26				46	26	36			51				Т, , ЗС, С

* **Образовательные технологии, способы и методы обучения:** традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), мозговой штурм (МШ), круглый стол, участие в научно- практических конференциях (НПК), учебно-исследовательская работа студента (УИРС), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ). **Формы текущей и промежуточной аттестации:** Т – тестирование, ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.

5.3. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации студентов специальности «Социальная работа по дисциплине «Социальная демография и этнография»

Разработан на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (приказ о введении в действие №381-КМ от 16 марта 2017 г.) и «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же об отчислении обучающихся в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России» (принято на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России 15 февраля 2017 г., протокол №6).

Обучение по дисциплине в объеме 108 часов проводится в течение одного семестра.

Формы текущей аттестации: тестирование, контрольная работа, контрольные вопросы, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам, подготовка реферата и др.

Конкретная форма контроля уровня сформированных компетенций к каждому занятию указана в методических рекомендациях по изучению дисциплины.

Текущая аттестация студентов осуществляется на каждом занятии в виде устного опроса, тестового контроля, проверки качества выполненной работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Рейтинг по дисциплине итоговый (*Rд*) рассчитывается по следующей формуле:

$$Rд = (Rдср + Rпа) / 2$$

где *Rд* - рейтинг по дисциплине

Rпа – рейтинг промежуточной аттестации (экзамен)

Rдср – средний рейтинг дисциплины за 1 семестр изучения –индивидуальная оценка усвоения учебной дисциплины в баллах за 1 семестр изучения.

Средний рейтинг дисциплины за 1 семестр изучения рассчитывается по следующей формуле:

$$Rдс = Rд$$

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по дисциплине в семестре - **100.** Минимальное количество баллов, при котором дисциплина должна быть зачтена - **61.**

Указывается Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

NB! Формы проведения ПА должны соответствовать программе

NB! Должны соотноситься с РПД

Виды методической работы преподавателя вуза

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Учебно-методическая деятельность преподавателя в университете включает широкий спектр действий, направленных на разработку, совершенствование и организацию учебного процесса. В нее вовлечены различные сотрудники университета, и она выполняется в различных форматах.

Содержание видов методической работы корректируется в зависимости от профиля кафедры, должности преподавателя (ассистент, преподаватель, доцент, профессор)

Основные цели и задачи методической работы

Разработка учебных программ. Преподаватели университета занимаются созданием и обновлением учебных программ, в которых определяются содержание, цели, результаты обучения и методы оценки успеваемости студентов; подготовку учебно-методических материалов.

Преподаватели разрабатывают учебники, учебные пособия, лекции, презентации и другие материалы, которые помогают студентам освоить учебный материал; организацию занятий. Учебно-методическая работа также включает планирование и проведение занятий, в том числе лекций, семинаров, практических занятий и лабораторных работ

Основные цели и задачи методической работы

Методическое сопровождение студентов. Преподаватели оказывают методическую помощь и консультации обучающимся по вопросам выполнения самостоятельной работы , помогая им улучшить свои учебные навыки, развить критическое мышление и достичь учебных целей;
внедрение инноваций.

Преподаватели занимаются поиском и внедрением инновационных методик и подходов к обучению, используют современные информационные технологии в учебном процессе в рамках курсов повышения квалификации и Круглых столов по педагогике высшей школы

Примеры методической работы

Разработка учебного курса по новой дисциплине, включая определение целей и задач, составление программы и разработку учебных материалов.

Разработка Фондов оценочных средств

Организация семинара для преподавателей, на котором обсуждаются новые методики преподавания и обмен опытом.

Проведение консультаций для студентов, где преподаватель помогает им разобраться с трудными темами и подготовиться к экзаменам.

Участие в разработке и рецензировании учебников или учебных пособий по определенной специализации.
Рецензирование курсовых и выпускных квалификационных работ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО

Образовательная программа: магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) Общественное здравоохранение

Кафедра: медико-социальных технологий с курсом педагогики и образовательных технологий дополнительного профессионального образования

Курс: 1

Семестр: 2

Форма обучения: очно-заочная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ, из них 38 часов контактной работы обучающегося с преподавателем

Промежуточная аттестация: зачет – 2 семестр

Волгоград, 2023

Пример – проектирование фонда оценочных средств

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомитель	Репродуктивн,	Продуктивны
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.Знает: УК-1.1.1. Знает основные принципы критического анализа проблемных ситуаций;	- основные принципы критического анализа;	-	-			
	УК-1.2. Умеет: УК-1.2.1. Умеет собирать и обобщать данные по актуальным проблемам, относящимся к профессиональной области;	-	- собирать и обобщать данные по актуальным проблемам, относящимся к профессиональной области;	-		+	
	УК-1.3. Владеет: УК-1.3.1. Владеет навыком формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций;	-	-	- формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций;			
УК-2 Способен управлять	УК-2.1.Знает: УК-2.1.1. Знает	- принципы, методы и требования,				+	

2. Оценочные средства для проведения аттестации

Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины, используемый как источник информации для составления оценочных средств:

1. Василенко В. И. Волонтерство в России : отечественный опыт и современность / Василенко В. И. , Зорина В. М. - Москва : Дело, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-85006-236-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850062361.html
2. Вараева Н. В. Программа подготовки волонтеров к работе с детьми-сиротами и семьями в трудной жизненной ситуации "Планета друзей" / Вараева Н. В. - Москва : ФЛИНТА, 2013. - 46 с. - ISBN 978-5-9765-1707-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517073.html
3. Региональные аспекты гражданской активности в современной России (на примере Ярославской области) / Исаева Е. А., Маклашин И. С., Соколов А. В., Фролов А. А. - Москва : Проспект, 2015. - 216 с. - ISBN 978-5-392-18330-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392183302.html
4. Комплексное исследование личности волонтера : учебное пособие / сост.: О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : АлтГПУ, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139193
5. Мицкевич А. Н. Первая и превентивная психологическая помощь в повседневной жизнедеятельности: памятка для педагогов, родителей, студентов, волонтеров, вожатых, работников социальных организаций / А. Н. Мицкевич, С. В. Петров ; под ред. Ю. И. Полищука. — Москва : МПГУ, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-4263-0627-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122335

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
		Знать

Задания закрытого типа

№	Содержание задания	Правильный ответ	Источник
	Выберите один правильный ответ		
1.	Первая психологическая помощь в волонтёрской деятельности - один из видов краткосрочной психологической помощи, направленной на … А. регуляцию психологического, психофизиологического состояний отдельных лиц или групп, оказываемый специалистами в опасных, чрезвычайных и экстремальных ситуациях. Б. регуляцию психологического, психофизиологического отдельных организаций В. регуляцию психологического, психофизиологического отдельных институтов Г. регуляцию психологического, психофизиологического отдельных психиатрических больных	регуляцию психологического, психофизиологического отдельных лиц или групп, оказываемый специалистами в опасных, чрезвычайных и экстремальных ситуациях.	№ 5, стр. 9
2.	Превентивная психологическая помощь в волонтёрской деятельности это Комплекс долгосрочных профилактических мероприятий, направленных на … А. предупреждение противоправного поведения и регуляцию стрессов, возникающих у людей в повседневной (обыденной) жизни и трудных жизненных обстоятельствах Б. предупреждение девиантного поведения и регуляцию стрессов, возникающих у людей в повседневной (обыденной) жизни и трудных жизненных обстоятельствах	предупреждение девиантного поведения и регуляцию стрессов, возникающих у людей в повседневной (обыденной) жизни и трудных жизненных обстоятельствах	№ 5, стр. 9

	повседневной (обыденной) жизни и трудных жизненных обстоятельствах		
	Выберите несколько правильных ответов		
1.	В качестве детерминант развития личности выделяют. А моральный облик Б. моральные ценности В. духовность и духовные переживания Г. корыстные мотивы Д. карьеризм Е. гипоскиллия	моральный облик; моральные ценности; духовность и духовные переживания	№ 4, стр. 11
2.	Назовите базовые качества личности волонтера А моральные основания заботы Б избегания вреда В. передача своей философии жизни другим Г справедливости, лояльности Д. эгоцентризм Е. конформизм	моральные основания заботы; избегания вреда; справедливости, лояльности	№ 4, стр. 12
	Установите последовательность/Сопоставьте понятия		
1.	Установите соответствие между качествами личности волонтера и их описанием А. общительность Б. спонтанность В. рефлексивность Г. рассудительность Д. направленность на внешний мир Е. направленность на внутренний мир 1. экстравертность 2. интравертность	общительность, спонтанность, направленность на внешний мир – экстравертность рефлексивность, рассудительность, направленность на внутренний мир – интравертность	№ 4, стр. 12

Задания открытого типа

	случайным любопытным, чтобы они не мешали работе профессионала	поручение (принести воды, одеяло, отогнать других зевак)	
3.	Вы оказываете психологическую помощь пострадавшему. Как нужно говорить с ним и выслушивать его?	Необходимо внимательно слушать, не перебивать, быть терпеливым, говорить следует спокойным тоном, не проявлять нервозности, если вы испытываете чувство сострадания, не стесняйтесь об этом говорить.	№ 5, стр.11
4.	Вы оказываете психологическую помощь пострадавшему. С чего необходимо начать?	Не приступайте к действиям сразу, осмотритесь и решите, кто нуждается в помощи помимо психологической, кто в большей степени нуждается в помощи, если пострадавших несколько. Уделите этому этапу 30 секунд при одном пострадавшем, до 5 минут при нескольких пострадавших.	№ 5, стр.12
5.	На занятии для волонтеров, которые работают на телефоне доверия по профилактике суицидального поведения Вам предложили описать маркёры такого поведения. Что Вы расскажете?	Высказываются мысли о возможности суицида. Замкнутость, одиночество. Прощание со всеми и прощение обид. Раздаривание любимых игрушек и вещей. Написание прощальных писем. Склонность к	№ 5, стр. 42-43

Виды учебных пособий

•**Учебное пособие -** учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. К учебным пособиям относятся:
•**учебно-наглядное пособие -** учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию (картографические пособия, атласы, альбомы и др.);

•**учебно-методическое пособие -** учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины (ее раздела, части) или по методике воспитания;
•**самоучитель -** учебное пособие для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя;

•**хрестоматия -** учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины;

•**практикум -** учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного;

Образец дневника практики

СТРАНИЦА РЕФЛЕКСИИ

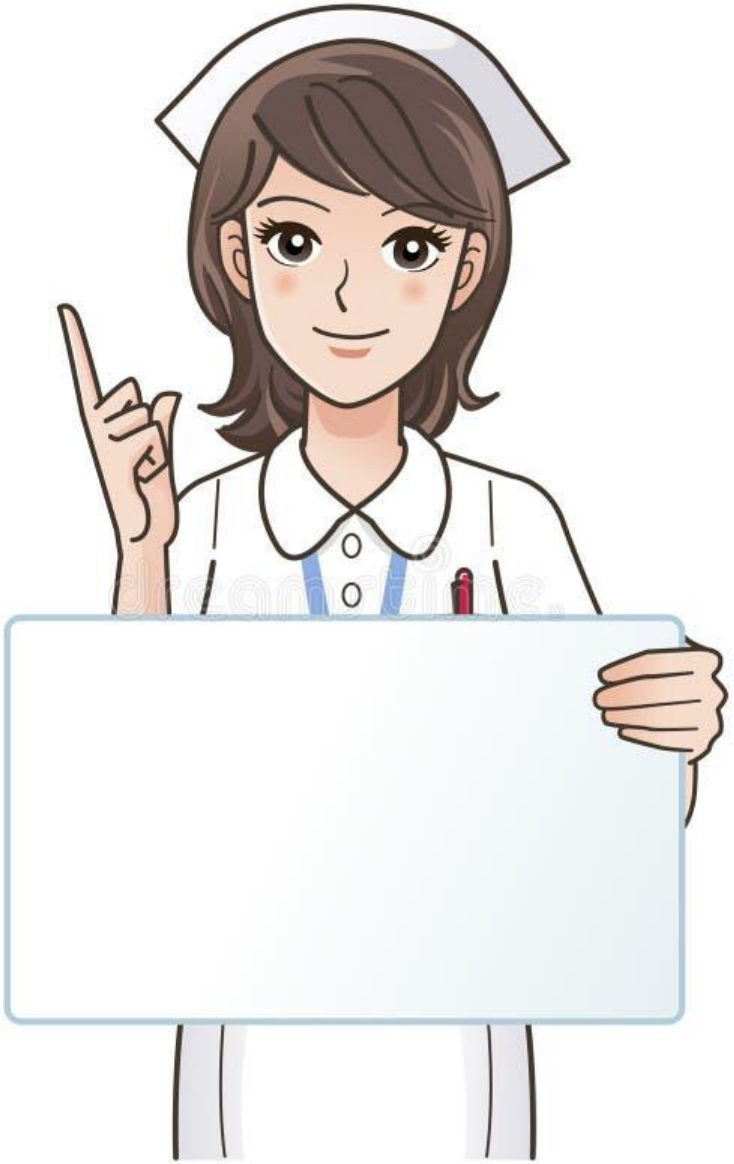
направление и содержание рефлексии субъективного опыта как средства самосовершенствования и профессионального саморазвития

«Я чувствую»
Были переживания, что не найдем общего языка со студентами, из-а чего не смогу донести нужную информацию. Также были переживания, что я не достаточно квалифицирована для этого, но все обошлось.

«Я теперь знаю»
Что в силах преодолеть страх в общении со студентами в роли преподавателя, а также необходимо постоянно совершенствовать свои знания в разных областях.

«Я теперь могу»
Заинтересовывать студентов в преподаваемой дисциплине, мотивировать в выполнении творческих дополнительных заданиях, а также я научилась успешно справляться с трудностями взаимодействия между членами группы.

«Я-концепция»
Полученный опыт в ходе прохождения педагогической практике для меня будет очень полезен в будущем.



Пример:

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

Выберите один правильный ответ.

001. ОСНОВНОЙ ПРИЗНАК ГЕМАРТРОЗА КОЛЕННОГО СУСТАВА

1) увеличение объема сустава
2) кровоизлияние в мягкие ткани
3) ограничение движений в суставе
4) баллотирование надколенника
5) симптом « выдвижного ящика»

002. ОСНОВНЫМ СПОСОБОМ ЛЕЧЕНИЯ ПЕРЕЛОМА ЛУЧЕВОЙ КОСТИ В ТИПИЧНОМ МЕСТЕ ЯВЛЯЕТСЯ

1) иммобилизационный (гипсовая повязка)
2) функциональный
3) оперативный
4) при помощи компрессионно-дистракционного аппарата
5) иммобилизация эластичным бинтом

а не:

003ОДНО ТРАВМАТОЛОГИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИКЛИНИКИ ФУНКЦИОНИРУЕТ НА ТЕРРИТОРИИ

а) 10 тыс. населения

б) 100 тыс. населения

в) 200 тыс. населения

г) 300 тыс. населения

д) 400 тыс. населения

В пособии должны быть образцы ответов на все задания.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

в форме **самостоятельной работы** обучающихся при освоении дисциплин

в форме **индивидуальной работы** обучающихся при проведении **практики.**

в ходе **итоговой (государственной итоговой**) аттестации;

Контактная работа может включать в себя:

Занятия лекционного типа, лекции и иные учебные занятия

Предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Занятия семинарского типа

(семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

Групповые и (или) индивидуальные консультации

обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Особенность рабочих программ терапии

В программах для студентов-терапевтов особое **внимание уделяется сочетанию теоретических знаний и практических навыков.** Студенты получают глубокое понимание различных методов диагностики и лечения, а также развивают навыки клинического мышления и эффективного взаимодействия с пациентами.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России обеспечивает: реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся; проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Важный аспект - междисциплинарное взаимодействие в программах

Медицинские специалисты

Совместная работа с врачами других специальностей для комплексного ведения пациентов.

Медицинские сестры

Взаимодействие с медсестрами, включая обучение методам ухода и наблюдения за пациентами.

Специалисты по социальной работе

Координация с социальными службами для комплексной поддержки пациентов.

Клинические психологи

Вовлечение студентов-медико во взаимодействие с психологами в ЛПУ

Made with Gamma

Методы обучения и оценки знаний

1

Интерактивные лекции

Стимулирование активного участия студентов в обсуждениях и решении ситуационных задач.

2

Практические занятия

Отработка навыков диагностики и лечения на муляжах и симуляторах.

3

Оценка знаний

Сочетание текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

- **Балльно-рейтинговая система оценки** успеваемости обучающихся (далее – БРС) – система количественной оценки уровня освоения образовательной программы и персональных образовательных достижений обучающихся;
- **Текущий контроль** (син. текущий контроль успеваемости, текущая аттестация) – оценка степени освоения обучающимися учебного материала дисциплины либо практики в ходе ее реализации до даты окончания семестра;
- **Текущая задолженность** – наличие на дату окончания семестра у обучающегося невыполненных мероприятий текущего контроля успеваемости; промежуточная аттестация – оценка освоения образовательной программы по итогам освоения всего объема дисциплины/практики, проводимая в форме, определенной учебным планом;
- **Академическая задолженность** – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам / практикам и/или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

19 июня 2024г. № 1034-КО

Волгоград

Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Во исполнение актуальных требований федеральной нормативной базы и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 19.06.2024, протокол № 16,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить в новой редакции Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденное приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 30.08.2023 № 1431-КО.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

от «19» июня 2024 г. № 1034-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Обучающимся должна быть предоставлена возможность получения **индивидуальных консультаций,** включая отработки, по дисциплинам (модулям), практикам осваиваемой образовательной программы.

Под индивидуальной консультацией понимается время, выделенное для ответов преподавателя на вопросы обучающихся по проблемным аспектам тематики занятий, вызывающих у них затруднения в освоении

Под отработкой понимается **ликвидация текущей задолженности**

Время и способ консультирования, включая отработки, устанавливается графиком по кафедре, утверждаемым заведующим кафедрой на текущий семестр.

Способ проведения преподавателями индивидуальных консультаций, включая отработки, определяется в зависимости от формы реализации занятий семинарского типа по дисциплине (модулю), практике

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 г. № 1230-КО

Волгоград

Об утверждении новой редакции Инструкции по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях обеспечения единых подходов к реализации образовательных программ, а также повышения качества оказания образовательных услуг

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить новую редакцию Инструкции по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приступить к реализации образовательного процесса в соответствии с Инструкцией с 01 сентября 2022 г.

3. Признать утратившей силу Инструкцию по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.01.2021

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образовательных программ Букатина М.В.

Проректор по учебной работе С.В.Поройский

t StartIsBack from loading

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «01» сентября 2022 г. № 1230-КО

ИНСТРУКЦИЯ
по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Формы консультаций и отработок

При реализации занятий в дистанционной форме индивидуальные консультации, включая отработки, проводятся с **применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

при реализации занятий в очной форме индивидуальные консультации, **включая отработки, проводятся в очной форме.**

Возможные **варианты консультирования,** включая прием отработок, с применением ДОТ и ЭО:

Синхронное взаимодействие - выполнение заданий в режиме реального времени (собеседование по видеосвязи, письменный чат и т.д.)

Асинхронное взаимодействие - выдача обучающемуся задания с последующей проверкой (тестирование, реферат, решение ситуационных задач и

Предоставление обучающимся письменных заданий, выполненных в рамках отработки **с применением ДОТ и ЭО, осуществляется на ЭИОП ВолгГМУ** (выполненный тест, решенные ситуационные задачи, прикрепление файла реферата

Предоставление работ на сторонних платформах не допускается!

Made with Gamma

Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении

для обучающихся, которые имеют среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, **и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе,** установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, осуществляется в соответствии с отдельным локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – выполнение обязанностей по обучению, воспитанию и (или) организации образовательной деятельности.

Педагогическая деятельность включает:
учебную работу,

- учебно-методическую работу,
- организационную работу,
- научно-исследовательскую работу,
- медицинскую деятельность,
- необходимую для практической подготовки обучающихся (для клинических кафедр),
- повышение квалификации,
- воспитательную работу

Индивидуальный план педагогического работника – электронный документ в электронной информационно-образовательной среде ВолгГМУ (далее – ЭИОС), в котором фиксируется планируемая к выполнению в учебном году педагогическая деятельность педагогического работника в объемах, соответствующих действующим нормативам:

Таблица 2. Минимальная планируемая нагрузка по видам педагогической деятельности работников по программам ВО в учебном году

№ п/п	Категория преподавателей	Виды деятельности преподавателя						«Распределяемая часть»[1]
		Учебная работа	Учебно-методическая работа	Организационная работа	Научно-исследовательская работа	Воспитательная работа	Повышение квалификации	
1.	Заведующий кафедрой	600	100	200	300	70	74	***96***
2.	Профессор	700	150	80	300	70	74	***66***
3.	Доцент (преимущественно НИР)	**900**	100	50	250	50	74	***66***
4.	Доцент (преимущественно УМР)	**900**	250	50	100	50	74	***66***
5.	Старший преподаватель	860	200	40	100	100	74	***66***
6.	Преподаватель и ассистент	900	100	30	100	150	74	***86***

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

28 февраля 2023г. № 154-ко

Волгоград

Об утверждении Положения о школах мастерства
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях создания и регламентации деятельности школ мастерства для развития у обучающихся компетенций, направленных на деятельность в перспективных областях знаний и сферах профессиональной деятельности, а также для реализации индивидуальных образовательных траекторий и возможности освоения дополнительных квалификаций обучающимися, на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 08.02.2023, протокол № 8

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о школах мастерства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

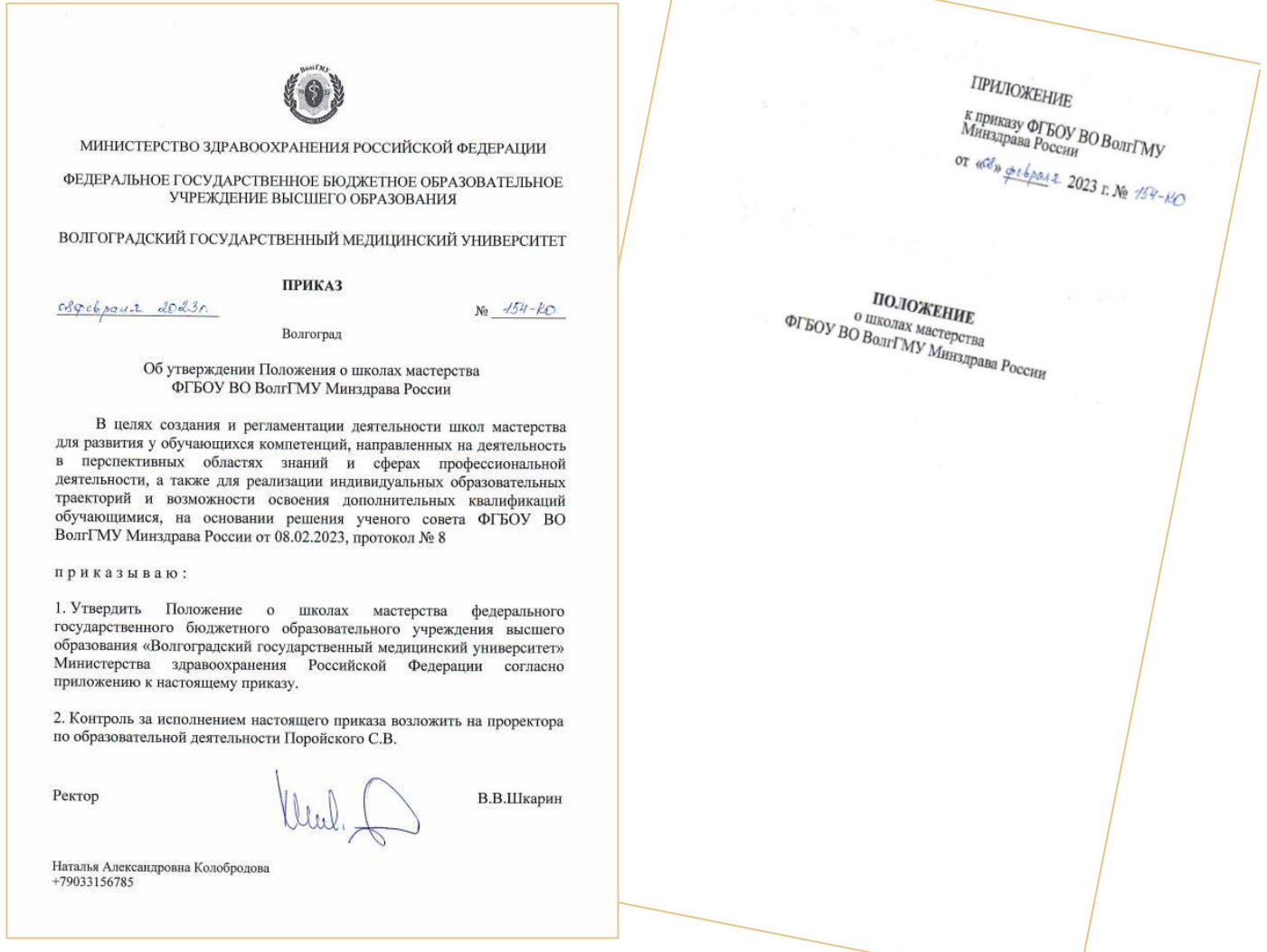
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Поройского С.В.

Ректор В.В.Шкарин

Положение о школах мастерства ВолгГМУ от 08.02.2023 № 154-КО

Положение регламентирует:

- **порядок формирования школ мастерства (ШМ),**
- **порядок отбора обучающихся к участию в школах мастерства,**
- **условия участия обучающихся в школах мастерства,**
- **учет деятельности руководителей школ мастерства при осуществлении выплат стимулирующего характера.**



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

08 февраля 2023г. № 154-КО

Волгоград

Об утверждении Положения о школах мастерства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях создания и регламентации деятельности школ мастерства для развития у обучающихся компетенций, направленных на деятельность в перспективных областях знаний и сферах профессиональной деятельности, а также для реализации индивидуальных образовательных траекторий и возможности освоения дополнительных квалификаций обучающимися, на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 08.02.2023, протокол № 8

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о школах мастерства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Поройского С.В.

Ректор В.В.Шкарин

Наталья Александровна Колобродова
+79033156785

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
от «08» февраля 2023 г. № 154-КО

ПОЛОЖЕНИЕ
о школах мастерства
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Школы мастерства ВолгГМУ

ВолгГМУ предлагает передовое образование, сочетающее глубокие теоретические знания с практическими навыками. Студенты получают всестороннюю подготовку, чтобы стать высококвалифицированными специалистами в области здравоохранения.

Деятельность школ мастерства направлена на **совершенствование профильной подготовки обучающихся в системе персонифицированного обучения за счет углубления у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций**, предусмотренных образовательными программами и направленных на выполнение трудовых функций согласно профессиональным стандартам, а также участвуя в формировании у обучающихся суперкомпетенций, способствующих творческому подходу и успеху в будущей профессии.

Роль наставничества школе мастерства

1

Передача опыта, связь поколений

Опытные педагоги-врачи передают студентам свои знания и навыки.

2

Индивидуальный подход, персонализация

Наставники помогают студентам развивать профессиональные компетенции и осуществлять личностный рост.

3

Профессиональный рост и саморазвитие

Студенты получают мотивацию и поддержку для достижения высот.

Школа мастерства – образовательный проект ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, реализуемый в структуре внеучебной работы, направленный на совершенствование профильной подготовки обучающихся в **системе персонифицированного обучения,** обеспечивающий формирование индивидуальных образовательных траекторий на основе предоставления расширенных возможностей получения обучающимися дополнительных умений, уникальных навыков и опыта деятельности с целью их применения в перспективных областях знаний и сферах профессиональной деятельности;

- **Руководитель школы мастерства** – лицо, занимающее должность, отнесенную к научно-педагогическим, административным и (или) медицинским работникам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или иной заинтересованной образовательной, научной или медицинской организации, ответственное за организацию деятельности школы мастерства;

- **Наставник** – лицо, занимающее должность, отнесенную к научнопедагогическим, административным и (или) медицинским работникам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или иной заинтересованной образовательной, научной или медицинской организации, ответственное за реализацию занятий с обучающимися в школе мастерства;

- **Участник школы мастерства** – обучающийся по основным профессиональным образовательным программам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, зачисленный в школу мастерства.

Made with Gamma

Основные задачи школ мастерства

1

Перспективные компетенции

Развитие у обучающихся компетенций и суперкомпетенций, направленных на деятельность в перспективных областях знаний и сфере профессиональной деятельности

2

Акмеология

Мотивация обучающихся к профессиональному развитию в выбранной сфере деятельности и специализации.

3

Персонализация

Реализация индивидуальных образовательных траекторий и возможности освоения дополнительных квалификаций обучающимися.

Made with Gamma

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ШКОЛ МАСТЕРСТВА:

Система наставничества – образовательный процесс в школах мастерства осуществляется высококвалифицированными специалистами профильных подразделений и учреждений (наставниками); обучающиеся приобретают опыт выполнения профессиональных функций под наблюдением наставников с регулярным получением конструктивной обратной связи;

Практико-ориентированный характер образовательного процесса в школах мастерства, направленный на развитие практических умений и навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности; 2.3.3. формирование творческого подхода к будущей профессии;

Персонификация обучения – предоставление в образовательном процессе возможности индивидуальной траектории обучения, индивидуализация процесса обучения участников школы мастерства.

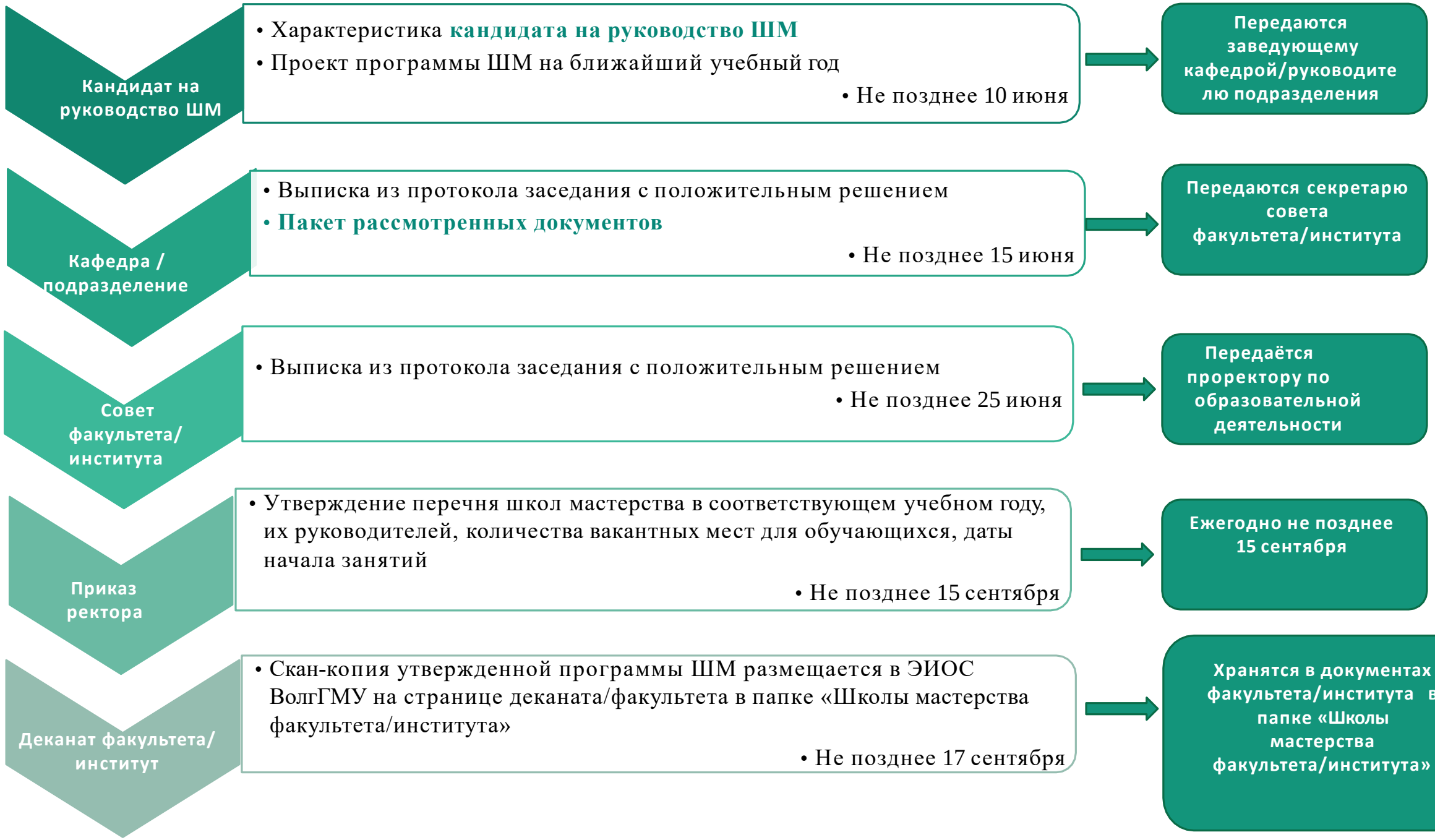
Аспекты организации школ мастерства

Школы мастерства могут создаваться как на базе одной кафедры/подразделения, так и в формате межкафедральных школ факультета/института.

кафедра, сотрудником которой является кандидат в руководители школы мастерства, утверждается ответственной для осуществления координации деятельности и ведения документации межкафедральной школы мастерства факультета/института.

Школы мастерства формируются с учетом востребованности обучающимися в развитии практической составляющей планируемой профессиональной деятельности.

Школу мастерства возглавляет руководитель школы мастерства, являющийся, как правило, лицом, занимающим должность, отнесенную к научно-педагогическим, административным и (или) медицинским работникам как ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, так и иной заинтересованной образовательной, научной или медицинской организации.


Кандидат на руководство ШМ
• Характеристика кандидата на руководство ШМ
• Проект программы ШМ на ближайший учебный год
• Не позднее 10 июня
Передаются заведующему кафедрой/руководителю подразделения
Кафедра / подразделение
• Выписка из протокола заседания с положительным решением
• Пакет рассмотренных документов
• Не позднее 15 июня
Передаются секретарю совета факультета/института
Совет факультета/ института
• Выписка из протокола заседания с положительным решением
• Не позднее 25 июня
Передаётся проректору по образовательной деятельности
Приказ ректора
• Утверждение перечня школ мастерства в соответствующем учебном году, их руководителей, количества вакантных мест для обучающихся, даты начала занятий
• Не позднее 15 сентября
Ежегодно не позднее 15 сентября
Деканат факультета/ институт
• Скан-копия утвержденной программы ШМ размещается в ЭИОС ВолгГМУ на странице деканата/факультета в папке «Школы мастерства факультета/института»
• Не позднее 17 сентября
Хранятся в документах факультета/института в папке «Школы мастерства факультета/института»

Характеристика кандидата на руководство ШМ

https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/25727/

*В соответствии с Порядком планирования объема работы педагогических работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в электронной информационно-образовательной среде вуза, утв. приказом от 08.02.2023 №155-КО https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/otdel_monitoringa_effektivnosti_obrazovatelnoj_deyatelnosti/faylovyy-menedzher/26766/

Характеристика кандидата на руководство школой мастерства

Фамилия Имя Отчество: _____

Область профессиональной деятельности
в соответствии с профилем школы мастерства: _____

Опыт наставничества: _____

Стаж педагогической работы
в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России: _____

Руководитель подразделения И.О.Фамилия

С характеристикой ознакомлен(а) И.О.Фамилия

Приказом ректора ежегодно в срок **не позднее 15 сентября утверждается перечень школ мастерства** в соответствующем учебном году, их руководители, количество вакантных мест для обучающихся, дата начала занятий в школах мастерства в соответствующем учебном году (не ранее 01 октября)

Руководство школой мастерства для лиц из числа работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России входит в нагрузку педагогического работника согласно разделу **«Организационная работа».**

Руководителем школы мастерства осуществляется документарное сопровождение деятельности школы мастерства: при создании школы разрабатывается и впоследствии ежегодно актуализируется на соответствующий учебный год **программа школы мастерства**

Отчет о работе школы мастерства за учебный год заслушивается на заседании кафедры/подразделения, на базе которой(го) организована школа мастерства

При положительной оценке деятельности школы мастерства руководителем школы мастерства либо кандидатом на руководство ею (в случае если принято решение о смене руководителя) разрабатывается и рассматривается на следующем заседании кафедры **проект программы школы мастерства на следующий учебный год**

Подписанный отчет, выписки из протоколов заседаний кафедры/подразделения и проект программы на следующий учебный год передаются в соответствующий деканат факультета/институт для рассмотрения на заседании ученого совета факультета/института

На основании предоставленных отчетов ученым советом факультета/института проводится анализ эффективности работы школ мастерства за учебный год **по критериям оценки эффективности образовательной деятельности школ мастерства**

Ранжирование всех школ мастерства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по эффективности

1 Отделом мониторинга эффективности образовательной деятельности управления образовательных программ проводится **ежегодный сводный анализ и ранжирование всех школ мастерства**

2 По результатам сводного анализа и ранжирования школ мастерства по эффективности формируется **общий рейтинг школ мастерства за учебный год, предоставляемый управлением образовательных программ** в составе отчета проректору по образовательной деятельности и являющийся основанием для распределения их возможного финансирования

3 Признанная эффективной деятельность школы мастерства учитывается в рейтинговой оценке деятельности педагогических работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России **для установления стимулирующих надбавок при оплате труда.**

Made with Gamma

Участие в работе школ мастерства Руководитель/преподаватель		100/50		Приказ ректора о создании «Школ мастерства»

Made with Gamma

Условия участия обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в школах мастерства

Желающий обучаться в школе мастерства должен подать заявление на имя руководителя школы мастерства

Среди претендентов на участие в школе мастерства (далее – претенденты) руководителем и/или наставниками школы мастерства **проводится конкурсный отбор** по оценочным средствам, предоставленным в программе школы мастерства.

Руководитель школы мастерства определяет обучающихся, подлежащих зачислению, **в соответствии с ранжированием по итогам проведения конкурсного отбора в рамках установленных вакантных мест,** и подает список зачисляемых обучающихся в деканат

Деканат факультета/институт готовит **проект единого приказа о зачислении в школы мастерства** факультета/института для утверждения проректором по образовательной деятельности

Как проходит подготовка в школах мастерства?

1. Условием участия в школе мастерства является обучение в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России **без академической задолженности** с учетом посещаемости предусмотренных программой школы мастерства занятий

2. По завершении занятий, предусмотренных программой школы мастерства, **проводится итоговая аттестация**

3. В зависимости от результатов итоговой аттестации обучающиеся отчисляются из школы мастерства **либо как успешно выполнившие программу обучения,** либо как не выполнившие программу обучения

4. **Участие в школе мастерства учитывается в качестве индивидуального достижения обучающегося** при приеме на обучение в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России для получения образования по основным профессиональным образовательным программам следующего уровня.

Кафедра/ подразделение

- Отчёт о работе школы мастерства за учебный год заслушивается на заседании не позднее 05 июня
- Готовится выписка из протокола заседания
- При положительной оценке разрабатывается проект программы на следующий учебный год

Кафедра/ подразделение

- Проект программы на следующий учебный год рассматривается на заседании не позднее 10 июня
- Готовится выписка из протокола заседания
- – подписанный отчёт,
  – выписки из протоколов обоих заседаний,
  – проект программы на следующий учебный год

  передаются в институт/деканат факультета

Совет факультета/института

- Поступившие документы рассматриваются на заседании не позднее 25 июня
- В дальнейшем документы хранятся в папке «Школы мастерства факультета/института»

Совет факультета/института

- На основании отчётов проводится анализ эффективности работы ШМ за уч.год по критериям оценки эффективности ОД ШМ
- Готовится выписка из протокола заседания, содержащая анализ эффективности работы ШМ
- Выписка передается в отдел МЭОД управления образовательных программ не позднее 30 июня

Болучевской Валентине Викторовне
ул. Ким 18,
bvvpsy@yandex.ru

https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/faylovyy-menedzher/25727/

ОМЭОД УОП

На основании представленных выписок из протоколов заседаний советов факультетов/института проводится ежегодный сводный анализ и ранжирование всех ШМ ВолгГМУ

Формируется общий рейтинг ШМ за учебный год и в составе отчета предоставляется проректору по образовательной деятельности

Общий рейтинг ШМ ВолгГМУ

Является основанием для распределения возможного финансирования ШМ ВолгГМУ в следующем учебном году

Является основанием для формирования перечня ШМ ВолгГМУ на следующий учебный год

Ректор ВолгГМУ

Принимает окончательное решение о распределении возможного финансирования ШМ ВолгГМУ

Принимает окончательное решение о формировании перечня ШМ ВолгГМУ

Признанная эффективной, деятельность ШМ учитывается в рейтинговой оценке деятельности педагогических работников ВолгГМУ для установления стимулирующих надбавок при оплате труда - п.35 таблицы исходных данных:
https://www.volgmed.ru/university/upravlenie-obrazovatelnih-programm/otdel_monitoringa_effektivnosti_obrazovatelnoj_deyatelnosti/faylovyy-menedzher/24770/

Форма выписки из протокола заседания кафедры,
на базе которой планируется деятельность школы мастерства,
о создании школы мастерства

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выписка из протокола № __
кафедры_____
от «___»_____20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: .....

СЕКРЕТАРЬ: .....

Слушали: заведующего кафедрой (руководителя подразделения) о создании в 20__-20__ учебном году школ(ы) мастерства, рассмотрении кандидатур(ы) ее (их) руководителя(ей) и программ обучения.

Постановили:

1. Признать целесообразным создание предлагаемой (ых) школ(ы) мастерства и ходатайствовать перед ученым советом _____ факультета /института ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России о (об) её (их) создании в соответствии с нижеследующими данными:

№ п/п	Название школы мастерства	Кафедра (иное подразделение), являющая(ее)ся базой школы мастерства	Руководитель школы мастерства (Ф.И.О., должность)	Количество вакантных мест для обучающихся	Дата начала занятий
1					
2					
3					
4					
5					

Форма приказа о школах мастерства

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

_____ № _____

Волгоград

О школах мастерства в 20__- 20__ учебном году

На основании информации, представленной председателями ученых советов факультетов/института(ов)

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить перечень школ мастерства, их руководителей, количество вакантных мест для обучающихся и даты начала занятий в 20__-20__ учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Фамилия И.О.

Ректор И.О.Фамилия

Имя Отчество Фамилия,
телефон исполнителя

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от « » _____ 2022 г. №

Школы мастерства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
в 20__-20__ учебном году

№ п/п	Название школы мастерства	Кафедра (иное подразделение), являющая(ее)ся базой школы мастерства	Руководитель школы мастерства (Ф.И.О., должность)	Количество вакантных мест для обучающихся	Дата начала занятий
1					
2					
3					
4					
5					

Форма отчета о деятельности школы мастерства

УТВЕРЖДАЮ

директор института ___ /
декан _____факультета
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

_____ И.О.Фамилия
«___» _____20__

ОТЧЕТ
о деятельности школы мастерства

«_____»

на базе кафедры _____

за 20__- 20__ учебный год

1. Востребованность ШМ:
1.1. Занятость вакантных мест ШМ - __%

2. Эффективность работы с обучающимися ШМ:
2.1. Доля участников ШМ, успешно освоивших ее программу и получивших сертификат участника - ___% (приказ об отчислении из школы мастерства – приложение 1 к отчету).
2.2. Доля участников ШМ - участников олимпиад / конкурсов по профилю ШМ (сертификат и т.д.) - ___%. (копии сертификатов и т.д. – приложение 2 к отчету)
2.3. Доля участников ШМ, награжденных на олимпиадах/конкурсах по профилю ШМ (диплом, грамота, благодарственное письмо и т.д.) - ___% (копии дипломов/грамот/ благодарственных писем и т.д. – приложение 3 к отчету)

3. Информационная открытость ШМ:
3.1. Активность в информационном пространстве:
3.1.1. наличие объявлений о планируемых мероприятиях на сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (скриншоты объявлений – приложение 4 к отчету)

Форма выписки из протокола заседания кафедры,
на базе которой ведет деятельность школа мастерства,
по вопросу продолжения деятельности школы мастерства

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выписка из протокола № __
кафедры_____
от «___»_____20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: .....

СЕКРЕТАРЬ: .....

Слушали: заведующего кафедрой о рассмотрении программы обучения в школе мастерства в 20__-20__ учебном году *(если руководитель школы остается прежним)* ЛИБО о рассмотрении кандидатуры руководителя и рассмотрении программы обучения в школе мастерства в 20__-20__ учебном году *(если назначается новый руководитель)*

Постановили:
1. Ходатайствовать перед ученым советом факультета/института ВолгГМУ о продолжении деятельности школы мастерства в 20__-20__ учебном году в соответствии с нижеследующими данными:

№ п/п	Название школы мастерства	Кафедра (иное подразделение), являющая(ее)ся базой школы мастерства	Руководитель школы мастерства (Ф.И.О., должность)	Количество вакантных мест для обучающихся	Дата начала занятий

2. Рекомендовать к утверждению представленный проект программы указанной школы мастерства на 20__-20__ учебный год.

Решение принято единогласно.

Критерии оценки эффективности образовательной деятельности школ мастерства (далее – ШМ)

№	Критерий эффективности	Балльная оценка			Источник информации/ Подтверждающий документ	Периодичность и сроки представления	Контролирующее структурное подразделение вуза
		Вес единицы показателя	Фактическое значение показателя	Итоговый балл за показатель			
I	**Востребованность ШМ (max. 10 баллов)**						
1	Занятость вакантных мест ШМ **(max. 10 баллов)**	20% и менее – ***2 б.***			Приказ о зачислении в школу(ы) мастерства в __ учебном году	1 раз в год (в сентябре)	Деканат/ Институт
		21-40% – ***4 б.***					
		41-59% – ***6 б.***					
		61-80% – ***8 б.***					
		81-100% – ***10 б.***					
III	**Эффективность работы с обучающимися ШМ (max. 30 баллов)**						
1	Доля участников ШМ, успешно освоивших ее программу и получивших сертификат участника **(max. 10 баллов)**	20% и менее – ***2 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
		21-40% – ***4 б.***					
		41-59% – ***6 б.***					
		61-80% – ***8 б.***					
		81-100% – ***10 б.***					
2	Доля участников ШМ - участников	20% и менее – ***2 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
		21-40% – ***4 б.***					

Made with Gamma

№	Критерий эффективности	Балльная оценка			Источник информации/ Подтверждающий документ	Периодичность и сроки представления	Контролирующее структурное подразделение вуза
		Вес единицы показателя	Фактическое значение показателя	Итоговый балл за показатель			
	олимпиад / конкурсов по профилю ШМ (сертификат и т.д.) **(max. 10 баллов)**	41-59% – ***6 б.***			приложением копий сертификатов участников ШМ, участников олимпиад / конкурсов)		
		61-80% – ***8 б.***					
		81-100% – ***10 б.***					
3	Доля участников ШМ, награжденных на олимпиадах/конкурсах по профилю ШМ (диплом, грамота, благодарственное письмо) **(max. 10 баллов)**	20% и менее – ***2 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением копий дипломов/грамот/ благодарственных писем и прочих подтверждающих документов участников ШМ)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
		21-40% – ***4 б.***					
		41-59% – ***6 б.***					
		61-80% – ***8 б.***					
		81-100% – ***10 б.***					
III	**Информационная открытость ШМ (max. 10 баллов)**						
1	Активность в социальных сетях (активные страницы с опубликованными постами) **(max. 5 баллов – как сумма показателей)**	Размещение объявлений о предстоящих мероприятиях на сайте вуза – ***1,0 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением скриншотов объявлений на сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
		Размещение информации о проведенных мероприятиях на сайте вуза – ***1,0 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением скриншотов заметок на сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт

№	Критерий эффективности	Балльная оценка			Источник информации/ Подтверждающий документ	Периодичность и сроки представления	Контролирующее структурное подразделение вуза
		Вес единицы показателя	Фактическое значение показателя	Итоговый балл за показатель			
		Наличие страницы ШМ в социальных сетях – ***1,0 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением скриншотов страниц в социальных сетях)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
		Наличие публикаций и постов на страницах ШМ в социальных сетях – ***2,0 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением скриншотов публикаций в социальных сетях)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт
2	Публикации о деятельности/ проведенных мероприятиях в СМИ **(max. 5 баллов)**	1 шт. – ***1,0 б.*** 2 шт. – ***2,0 б.*** 3 шт. – ***3,0 б.*** 4 шт. – ***4,0 б.*** 5 шт. и более – ***5,0 б.***			Отчет о работе ШМ за учебный год (с приложением скриншотов/ксерокопии, подтверждающие публикации)	1 раз в год (в июне)	Деканат/ Институт

Форма выписки из протокола заседания ученого совета факультета/института
по вопросу оценки эффективности и дальнейшей деятельности школ(ы) мастерства

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выписка из протокола № __
ученого совета факультета/института
от «___»_____20__ г.

Утверждено членов комиссии – __
Присутствует членов комиссии – __

Председатель: И.О.Фамилия
Секретарь: И.О.Фамилия

Слушали: председателя ученого совета Ф.И.О. по вопросу (-ам):

1. Об оценке эффективности деятельности школ(ы) мастерства

дополнительно – в случае, если меняется руководитель школы:
2. О рассмотрении кандидатур(ы) руководителя школ(ы) мастерства

2 (3). Об утверждении программ(ы) обучения в школе(ах) мастерства

Постановили:
1. Признать деятельность школ(ы) мастерства в 20__-20__ учебном году эффективной/неэффективной.

Если школа неэффективна и принимается решение об её закрытии, то данное решение аргументируется. В этом случае дальнейшие пункты выписки не нужны.

2. Ходатайствовать перед ректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России о продолжении деятельности указанной(ых) школ(ы) мастерства в 20__-20__ учебном году в соответствии с нижеследующими данными:

№ п/п	Название школы мастерства	Кафедра (иное подразделение), являющая(ее)ся базой школы мастерства	Руководитель школы мастерства (Ф.И.О., должность)	Количество вакантных мест для обучающихся	Дата начала занятий
1					
2					
3					
4					
5					

3. Утвердить представленный(е) проект(ы) программ(ы) указанной(ых) школ(ы) мастерства на 20__-20__ учебный год.

Решение принято единогласно.

Выписка верна.

Председатель И.О.Фамилия

Секретарь И.О.Фамилия

Форма заявления на обучение в школе мастерства

Руководителю школы мастерства
«_____»
Фамилия И.О.
студента (ки) … курса … группы,
обучающего (ей) ся по образовательной
программе специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности /
направлению подготовки
00.00.00. _____, направленность
(профиль) _____

_____
Ф.И.О. (полностью) в родильном падеже

_____ __ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить участие в конкурсном отборе на зачисление в число обучающихся в школе мастерства «_____» в 20__-20-__ учебном году.

С правилами участия в школе мастерства ознакомлен(а).

ДД.ММ.ГГГГ г. подпись / Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к Положению о школах мастерства
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «08» февраля 2023 г. № 154-ло

Форма списка зачисляемых обучающихся в школы мастерства

Список зачисляемых обучающихся в 20__-20__ учебном году

Школа мастерства «_____»:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Образовательная программа	Курс	Группа

Руководитель школы мастерства И.О.Фамилия

Форма приказа о зачислении обучающихся в школы мастерства

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

_____ № _____

Волгоград

О зачислении в школы мастерства в 20__- 20__ учебном году

На основании результатов конкурсного отбора в школы мастерства

п р и к а з ы в а ю :

1. Зачислить на обучение в школы мастерства в 20__-20__ учебном году обучающихся согласно приложениям 1-... к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета Фамилия И.О./директора института Фамилия И.О.

Проректор
по образовательной деятельности И.О.Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

от « » _____ 2022 г. №

Обучающиеся, зачисленные для обучения в школы мастерства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в 20__-20__ учебном году

Школа мастерства «_____»:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Образовательная программа	Курс	Группа

Школа мастерства «_____»:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Образовательная программа	Курс	Группа

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

ЕСТЬ ЛИ У ВАС КАКИЕ-ЛИБО ВОПРОСЫ?

Чумаков Вячеслав Игоревич,

к.п.н., доцент