



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

Исключительный автор

№ 1230-КО

Волгоград

О введении в действие Положения о научных руководителях
магистрантов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях регламентации вопросов, связанных с назначением, перечнем обязанностей и порядком работы научных руководителей магистрантов при реализации основных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить и ввести в действие с 24.09.2021 Положение о научных руководителях магистрантов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Поройского С.В.

Ректор

В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «14» сентября 2021 г. № 1230-КС

ПОЛОЖЕНИЕ

о научных руководителях магистрантов
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Положение о научных руководителях магистрантов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Положение) регламентирует назначение, обязанности и порядок работы научных руководителей магистрантов при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – программы магистратуры).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а именно:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам магистратуры;

уставом и иными локальными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ВолгГМУ).

1.3. Научно-исследовательская работа (далее – НИР) является обязательным видом деятельности обучающихся в рамках реализуемых в ВолгГМУ программ магистратуры.

1.4. НИР проводится в течение всего срока обучения согласно учебному плану и календарному учебному графику в рамках учебных и (или) производственных практик, тип которых определен как «научно-исследовательская работа» либо «...в том числе научно-исследовательская работа».

1.5. НИР включает в себя всю научно-исследовательскую деятельность магистранта: работу с литературой, сбор фактического материала по конкретной теме исследования, обработку и анализ результатов, формулирование выводов, написание и оформление глав выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), работу над статьями и иными публикациями по теме исследования, подготовку к выступлениям и выступления на научных или научно-практических конференциях, семинарах и пр.

1.6. Конечным результатом НИР является написанная и оформленная ВКР.

1.7. Непосредственное руководство НИР магистранта в течение всего срока обучения осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации.

2. Назначение научного руководителя магистранта

2.1. Научный руководитель магистранта назначается из числа преподавателей выпускающей кафедры либо работников иного подразделения ВолгГМУ, на базе которого проводится выполнение НИР. Требования к квалификации научного руководителя определяются в рамках требований к кадровому обеспечению программы магистратуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

2.2. Состав кандидатур научных руководителей магистрантов, поступивших на обучение по программе магистратуры, определяется руководителем программы магистратуры совместно с заведующим выпускающей кафедры/руководителем подразделения ВолгГМУ, на базе которого выполняется НИР.

2.3. Кандидатура научного руководителя (вместе с темой магистерской диссертации и, при необходимости, кандидатурой научного консультанта) проходит следующие этапы рассмотрения.

Первый этап: вопрос рассматривается на выпускающей кафедре – не позднее 30 сентября года поступления магистранта на обучение по программе магистратуры – на основании следующих документов:

личное заявление магистранта на имя заведующего кафедрой с просьбой закрепить за ним конкретную тему ВКР, научного руководителя и, при необходимости, научного консультанта (допускается представление заявления в виде скан-копии);

проект аннотации магистерской диссертации, отражающей тему, цели данного исследования, задачи для их реализации и дизайн (программу) исследования.

Вопрос заносится в протокол заседания кафедры, выписка из протокола предоставляется на ученый совет факультета/Института.

Второй этап: вопрос рассматривается на ученом совете факультета/Института – не позднее 31 октября года поступления магистранта на обучение по программе магистратуры – на основании следующих документов:

выписка из протокола заседания кафедры (подразделения) об утверждении темы магистерской диссертации, научного руководителя и, при необходимости, научного консультанта;

аннотация магистерской диссертации, подписанная магистрантом и кандидатами в научные руководители и научные консультанты (факт подписи последних подтверждает их согласие на руководство и консультирование).

Вопрос заносится в протокол заседания ученого совета факультета/Института. На основании рассмотренных материалов готовится проект приказа по ВолгГМУ.

Третий этап: издается приказ по ВолгГМУ, подлежащий размещению в ЭИОС ВолгГМУ (приказ «О закреплении тем выпускных

квалификационных работ и научных руководителей» либо приказ «О закреплении тем выпускных квалификационных работ, научных руководителей и научных консультантов») – не позднее 30 ноября года поступления магистранта на обучение по программе магистратуры.

2.4. Количество магистрантов, которыми может осуществлять одновременное руководство каждый научный руководитель, устанавливается требованиями конкретной программы магистратуры.

3. Обязанности научного руководителя магистранта

3.1. Научный руководитель назначается магистранту для оказания научной и научно-методической помощи при работе над ВКР.

3.2. В части реализации индивидуального плана НИР магистранта научный руководитель консультируется с руководителем программы магистратуры и руководителями практик, тип которых определен как «научно-исследовательская работа» либо «...в том числе научно-исследовательская работа».

3.3. Научный руководитель магистранта выполняет следующие функции:

- осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью магистранта;

- совместно с магистрантом формулирует тему магистерской диссертации и составляет индивидуальный план работы магистранта согласно приложению;

- согласовывает индивидуальный план работы магистранта на заседании кафедры/подразделения;

- контролирует выполнение индивидуального плана работы магистранта и выполнение магистерской диссертации по срокам и всем разделам/модулям;

- выдает задания магистранту и подводит итог их выполнения;

- консультирует и курирует публикационную активность и публичное представление результатов НИР в рамках подготовки ВКР магистрантом;

- предоставляет отзыв о работе магистранта перед защитой ВКР.

3.4. Работа научного руководителя с магистрантом является непрерывным процессом, начинаясь в сентябре первого семестра с обсуждения с магистрантом темы и составления проекта аннотации ВКР, продолжаясь регулярными консультациями магистранта и контролем его работы в течение всего срока обучения и заканчиваясь в конце выпускного семестра защитой ВКР.

3.5. Научный руководитель магистранта регулярно (в конце каждого семестра) отчитывается на заседании выпускающей кафедры за весь объем работ по руководству НИР магистранта. Отчет отражается в протоколе заседания кафедры.

4. Регистрация, хранение и рассылка

4.1. Регистрация, хранение и рассылка настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в Инструкции по делопроизводству ВолгГМУ.

5. Срок действия и порядок внесения изменений

5.1. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока и может быть изменено, дополнено или отменено в установленном порядке.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа ректора.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «__» _____ 2021 г. № ____

Индивидуальный план работы магистранта

№ п/п	Этап выполнения НИР	Сроки	Предоставляемая отчётная документация
1.	Постановка научной проблемы		Обоснование актуальности темы ВКР
2.	Работа с литературой по теме исследования		Глава «Обзор литературы» выпускной квалификационной работы
			Обзорная статья по теме исследования (по желанию)
3.	Сбор фактического материала		Первичные протоколы исследований
4.	Обработка и анализ результатов, формулирование выводов по результатам исследования		Главы выпускной квалификационной работы «Материалы и методы», «Результаты собственных исследований», «Обсуждение результатов и заключение», выводы
			Публикация по теме исследования
			Выступление на научной или научно-практической конференции с результатами исследования (по желанию)

Магистрант

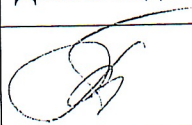

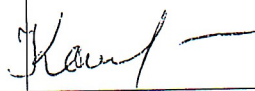
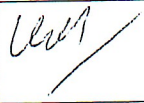

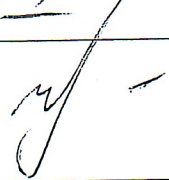
Научный руководитель

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

БЛАНК
 согласования проекта приказа
 от «14» сентября 2014г. № 1230-КО

О введении в действие Положения о научных руководителях магистрантов
 ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по учебной работе	Поройский Сергей Викторович	—	
Начальник управления образовательных программ	Букатин Михаил Владимирович	нет	
Начальник учебного управления	Кагитина Ирина Викторовна	нет	
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	
Начальник планово-финансового управления	Красюкова Елена Николаевна	—	
Председатель профкома сотрудников и студентов	Чернышева Ирина Валерьевна	нет	
Председатель Студенческого совета	Головачев Роман Алексеевич	нет	