

**21.12.2023-29.12.2023**

**1. Ознакомиться с техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка в медицинской организации.**

Зафиксировать факт ознакомления в дневнике.

**2. Ознакомиться с организационно-методической деятельностью медицинской организации.**

В дневнике необходимо отразить:

- задачи, содержание и методы организационно-методической работы медицинской организации;
- перечислить нормативно-правовые документы по работе организационно-методического отдела;
- описать содержание и объем работы организационно-методического отдела (далее – ОМО) и зафиксировать факт ознакомления в дневнике;
- ознакомиться с формами должностных инструкций заведующих, врачей и другого персонала ОМО;
- описать алгоритм взаимодействия медицинских подразделений в многопрофильных лечебных организациях при решении организационно-методических задач.
- описать алгоритм сбора и обработки медико-статистических сведений.
- ознакомиться и описать методологию проведения расчетов и анализа показателей, характеризующих качество и эффективность медицинской помощи.
- ознакомиться и описать учетные формы, отражающие непосредственное оказание медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях.
- ознакомиться и составить перечень основных отчетных статистических форм, предоставляемых медицинской организацией.

Структурное подразделение медицинской организации для прохождения практики – организационно-методический отдел медицинской организации.

**09.01.2024-18.01.2024**

- ознакомиться и описать организацию делопроизводства и документооборота в медицинском учреждении;
- ознакомиться и описать алгоритм внутреннего документооборота медицинского учреждения для упорядочения организационной структуры (принципы составления, схемы движения);

- алгоритм организации работы с документами: требования и рекомендации.

- перечислить нормативно-правовую регламентацию системы делопроизводства, существующую в данной медицинской организации:

- ознакомиться и описать основы делопроизводства. Входящие и исходящие документы. Сроки исполнения.

Сектор по документообороту.

### **19.01.2024-23.01.2024**

- ознакомиться и описать организацию работы экономической и бухгалтерской служб в медицинской организации.

- ознакомиться с основной нормативно-правовой базой, регламентирующей бухгалтерский учет и отчетность в медицинской организации.

- ознакомиться и описать алгоритм проведения экономического анализа деятельности медицинской организации.

- ознакомиться и описать организацию работы по планированию, использованию трудовых, материальных и финансовых ресурсов.

- ознакомиться с критериями эффективности деятельности по оказанию медицинской помощи.

- ознакомиться и описать алгоритм закупок в здравоохранении.

- перечислить особенности учетной политики и внутренние документы, регламентирующие работу бухгалтерии медицинской организации.

Бухгалтерия и экономический отдел медицинской организации.

### **24.01.2024**

Зачетное занятие. Представление отчетной документации по практике. Отчета по выполнению индивидуальных заданий. Промежуточная аттестация.