

Батураева А.А. 11.04.24.

Трудовой договор - это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется

- предоставить работнику работу.
- обеспечить условия труда
- своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату.

А работник обязуется:

- лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию.
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

В трудовом договоре указывается:

- ФИО работника и наименование работодателя, заключивших трудовой договор.
- сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя.
- идентификационный номер налогоплательщика.
- место и дата заключения трудового договора.

Условия, без которых не действуют в трудовом договоре:

- место работы с указанием обремененного структурного подразделения и его местонахождение

- трудовая функция

- дата начала работы

- условия оплаты труда

- режим рабочего времени и времени отдыха.

- показатели и компетенции за темную работу

- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы

- условия труда на рабочем месте.

а. Дополнительно в трудовой договор могут

включаться условия:

- об условиях места работы

- об инструментах

- о перемещении вращением заказа машин

- о видах и условиях деп. страхования работника.

- об условиях социально-бытовых условий работника и членов его семьи

Срок трудового договора:

- трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок или определенный срок не более пяти лет
- срочный трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Гарантии при заключении трудового договора:

- запрещается отказ в заключении трудового договора.
- запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.
- отказ может быть обжалован в суде.

Прекращение трудового договора:

- общие основания определены ст. 77 ТК
- наиболее распространено расторжение трудового договора по инициативе работника.
- работник имеет право расторгнуть трудовой договор предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели.

- по соглашению между работником и работо-  
дателем трудовой договор может быть расторгнут  
и до истечения срока предупреждения об увольнении.