

Тема 4. Внутренняя среда предпринимательства

Внутренняя среда организации формируется руководством в соответствии с их представлениями о том, какие именно элементы обеспечат его эффективное функционирование и развитие. Его интерпретируют как универсальное, независимое от организационно-правовой формы предприятия, объединяет все функциональные сферы деятельности: маркетинг, производство, финансы, кадры, исследования и развитие.

Внутренняя среда организации - это совокупность факторов, которые являются объектом контроля, регулирования руководством. Именно они формируют прибыльность предприятия и имеют на него непосредственное влияние.

Элементы внутренней среды

1) Цели и задачи

Организация - это, по крайней мере, 2 человека с осознанными общими целями. Организацию можно рассматривать как средство достижения целей, которое позволяет людям выполнить коллективно то, чего они не могли бы выполнить индивидуально. Цели есть конкретные конечные состояния или желаемый результат, которого стремится добиться группа, работая вместе.

Специалисты утверждают, что правильное формулирование целей и постановка задач на 50% определяют успешность решения. В ходе процесса планирования руководство разрабатывает цели и сообщает их членам организации. Этот процесс представляет собой мощный механизм координирования, потому что он дает возможность членам организации знать, к чему они должны стремиться.

У организации могут быть разнообразные цели, особенно это касается организаций различных типов. Организации, которые занимаются бизнесом, сосредоточены, главным образом, на создании определенных товаров или услуг в рамках специфических ограничений : по затратам и получаемой прибыли.

Эта их задача отражена в таких целях, как рентабельность (прибыльность) и производительность. Государственные органы, учебные институты и некоммерческие организации не стремятся получать прибыль. Но их волнуют затраты. И это находит отражение в наборе целей, сформулированных как предоставление конкретных услуг в рамках определенных бюджетных ограничений. Это разнообразие направленности деятельности простирается дальше, поскольку крупные организации имеют много целей. Для того чтобы получить, например, прибыль, бизнес должен сформулировать цели в таких областях, как доля рынка, разработка новой продукции, качество услуг, подготовка и отбор руководителей и даже социальная ответственность.

Некоммерческие организации также имеют разнообразные цели, но, вероятно, будут больше уделять внимания социальной ответственности.

Ориентация, определяемая целями, пронизывает все последующие решения руководства. В подразделениях, так же как и во всей организации, необходима выработка целей. Например, целью финансового подразделения может быть уменьшение кредитных потерь до 1% от суммы продаж. Подразделение маркетинга в той же организации может иметь целью сокращение количества жалоб потребителей на 20% в следующем году.

Цели подразделений в различных организациях, которые имеют сходную деятельность, будут ближе между собой, чем цели подразделений в одной организации, занимающихся различными видами деятельности.

Главное предназначение организации, смысл ее существования, отличие от других, имидж, философию, ценности, отражает миссия . Она может формулироваться также и для ключевых подразделений.

Миссия является основой для принятия основных плановых решений, помогает менеджерам среднего звена сформулировать свои цели и задачи и увязывает действия с развитием компании в целом, объединяет и сплачивает членов организации.

С учетом миссии формулируются генеральная и конкретная цели, общие и специфические.

2) Структура

Структура – упорядоченная совокупность взаимосвязанных элементов организации, закрепляющая горизонтальное и вертикальное разделение труда.

Структура организации имеет несколько аспектов. Основу технической структуры составляют материальные объекты и процессы (помещения, оборудование, условия труда).

Производственная структура – совокупность связанных между собой технологическими бизнес- процессами центров, потребляющих и распределяющих поток материальных и информационных объектов.

Социальная структура образуется совокупностью участников и их связей в рамках совместной деятельности. Она включает формальные и неформальные группы, ценности, интересы, полномочия, каналы их распределения и т.д.

Социотехническая структура – это упорядоченная совокупность рабочих мест, объединяющая работников пространственно и в трудовой взаимосвязи. Она характеризуется разделением труда, специализацией и интегрирует в себе жесткую техническую и гибкую социальную структуры.

Управленческая структура – совокупность взаимосвязанных административных подразделений. Она может быть охарактеризована сложностью, степенью формализации и централизации.

Информационная структура – совокупность субъектов, участвующих в информационном обмене, и информационных потоков.

Нормативно – правовая структура – совокупность правовых норм, безличных требований, должностных позиций, стандартов, рассчитанных на абстрактного исполнителя, необходимых для осуществления функций организации. Является формальной.

Поведенческая структура – система отношений между людьми, которые представляют важнейший элемент внутренней среды организации.

3) *Организационная культура* – сложившаяся в организации система ценностей, убеждений, образцов формальных и неформальных обычаев, традиций, совокупность символов, смыслов, форм и норм поведения персонала, разделяемых всеми или, по крайней мере, большинством членов организации, а также знания, опыт, навыки, приемы деятельности, передаваемые из поколения в поколение, стиль руководства и т.д.

4) Легальность бизнеса.

Идея есть, бизнес-план написан, дело за оформлением нового предприятия, а точнее, за прохождением процедуры государственной регистрации бизнеса.

Для тех, кто решил вести свой бизнес без регистрации и постановки на учет в налоговых органах напоминаем, что последствия ведения предпринимательства без соответствующей регистрации в регистрационных центрах налоговых органах: штраф до 300 тыс. рублей при ведении бизнеса нелегально, штраф за ведение деятельности без постановки на учет в налоговом органе составляет 10 процентов от доходов, но не менее 40 тысяч рублей. Административный штраф за незарегистрированный бизнес от 500 до 2000 руб. Легальное ведение бизнеса поможет избежать проблем с налоговой службой. Своевременная регистрация, получение необходимых лицензий на ведение бизнеса и уплата налогов гарантирует стабильный доход и возможность профессионального роста, а также получение спектра государственной поддержки. Крупные контрагенты охотнее сотрудничают с ИП и ООО, потому что с ними юридическое оформление сделок намного проще. Зарегистрированный бизнес легко масштабируется и быстро накапливает базу контрагентов.

Можно зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя (ИП) или зарегистрировать юридическое лицо. Это может быть большая компания, небольшая организация/фирма или семейное предприятие.

Несомненно, для начала создание ИП рассматривается в качестве более предпочтительного варианта, так как ведение бизнеса юридическим лицом влечёт за собой более сложные отношения с органами регистрации.

Достоинства регистрации в качестве ИП: низкая стоимость и простота процедуры регистрации и прекращения деятельности. На втором месте стоит упрощенная система ведения бухгалтерского и налогового учета.

И только взвесив все плюсы и минусы будущей формы ведения бизнеса, можно начинать собственно регистрацию.

Регистрация ИП может производиться вами самостоятельно. Для организаций самого разного рода деятельности алгоритм является примерно одинаковым и состоит из следующих шагов:

1. Выбор способа налогообложения.
2. Определение вида предпринимательской деятельности по справочнику ОКВЭД. Данный код надлежит вписать в документы, подаваемые на регистрацию.
3. Сбор пакета прочих требуемых бумаг, в который входят: паспорт с копией, чек об оплате госпошлины за регистрацию в качестве ИП (800 руб.), заявление, уведомление на УСН в двух экземплярах, копия свидетельства ИНН.
4. Собрав все необходимое, можно направить эти материалы в налоговую инспекцию. Удобным вариантом станет обращение в многофункциональный центр.
5. Вы можете прибегнуть к помощи доверенного лица при подаче документов или направить их с письмом. Предварительно произведите заверение копии паспорта и регистрационного заявления на ИП. После их приема сотрудники государственного учреждения выдадут вам специальную расписку. Ждать придется не более 3-х рабочих дней. После этого вы будете поставлены на учет и получите регистрационное свидетельство. Через налоговый орган информация о вас попадет в Пенсионный фонд.
6. Кроме того, вы можете подать документы на регистрацию в электронном виде через сайт налогового органа, что упростит процедуру регистрации ИП.
7. С 1 января 2019 г. зарегистрировать юридическое лицо и индивидуального предпринимателя можно будет без уплаты государственной пошлины, если необходимый для государственной регистрации пакет документов будет подан в регистрирующий орган в электронной форме. Указанные изменения в ст. 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации были внесены Федеральным законом от 29.07.2018 № 234-ФЗ.
8. Физические лица, получившие разрешение заниматься предпринимательской деятельностью, обязаны своевременно встать на учет в качестве налогоплательщика в налоговый орган по месту постоянного жительства в 10-ти дневный срок с момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Для вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в регионе действует областной закон от 22.12.2016 № 55-ОЗ «Об установлении нулевой налоговой ставки для отдельных категорий налогоплательщиков - индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения и патентную систему налогообложения».

Закон предусматривает введение «налоговых каникул» для начинающих индивидуальных предпринимателей, впервые зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность в производственной, социальной и (или) научной сферах, применяющих:

- упрощенную систему налогообложения и выбравших объект налогообложения в виде доходов;
- упрощенную систему налогообложения и выбравших объект налогообложения в виде доходов, уменьшенных на величину расходов;
- патентную систему налогообложения.

Государственная регистрация позволяет вам стать полноценным субъектом правоотношений. У вас появляются не только обязанности, но и права. Теперь государство обязано вас защищать. Это касается в частности института судебной защиты субъектов хозяйственной деятельности.

Государственная регистрация открывает вам доступ в общественные объединения предпринимателей, которые также отстаивают и защищают ваши интересы в органах государственной власти, местного самоуправления, помогают совершенствовать профессиональные и правовые знания, обмениваться опытом и полезной информацией.

Легализую свою деятельность, вы защищаете свою будущее. Формируете пенсионные накопления и обеспечиваете свою жизнь в почтенном возрасте.

Организованное правильно дело – залог успеха и процветания в будущем.

5) Структура капитала

Структура капитала компании (capital structure) – это прежде всего соотношение собственного и заемного капитала компании (а также соотношение отдельных источников финансирования)

Собственные источники:

- акции / уставный капитал;
- нераспределенная прибыль;
- добавочный капитал.

Заемные источники:

- облигации;
- векселя;
- кредиты и займы;
- лизинг.

Главный показатель, характеризующий текущую структуру капитала компании – соотношение между собственным и заемным капиталом

Это соотношение носит название финансовый рычаг

Затраты на источник капитала – это доход, который компания должна пообещать инвестору или банку, чтобы получить на финансовом рынке капитал (акционерный или заемный)

Обычно компания финансируется одновременно из нескольких источников. И поскольку стоимость каждого из привлеченных источников средств различна, затраты на капитал рассчитывают как средневзвешенную величину, формируя тем самым показатель «средневзвешенные затраты на капитал»

Средневзвешенные затраты на капитал – это средневзвешенная процентная ставка по всем источникам финансирования компании (при расчете учитывается удельный вес каждого источника финансирования в общей стоимости)